



Publié le 24/09/2026

# **RAPPORT ANNUEL 2025**

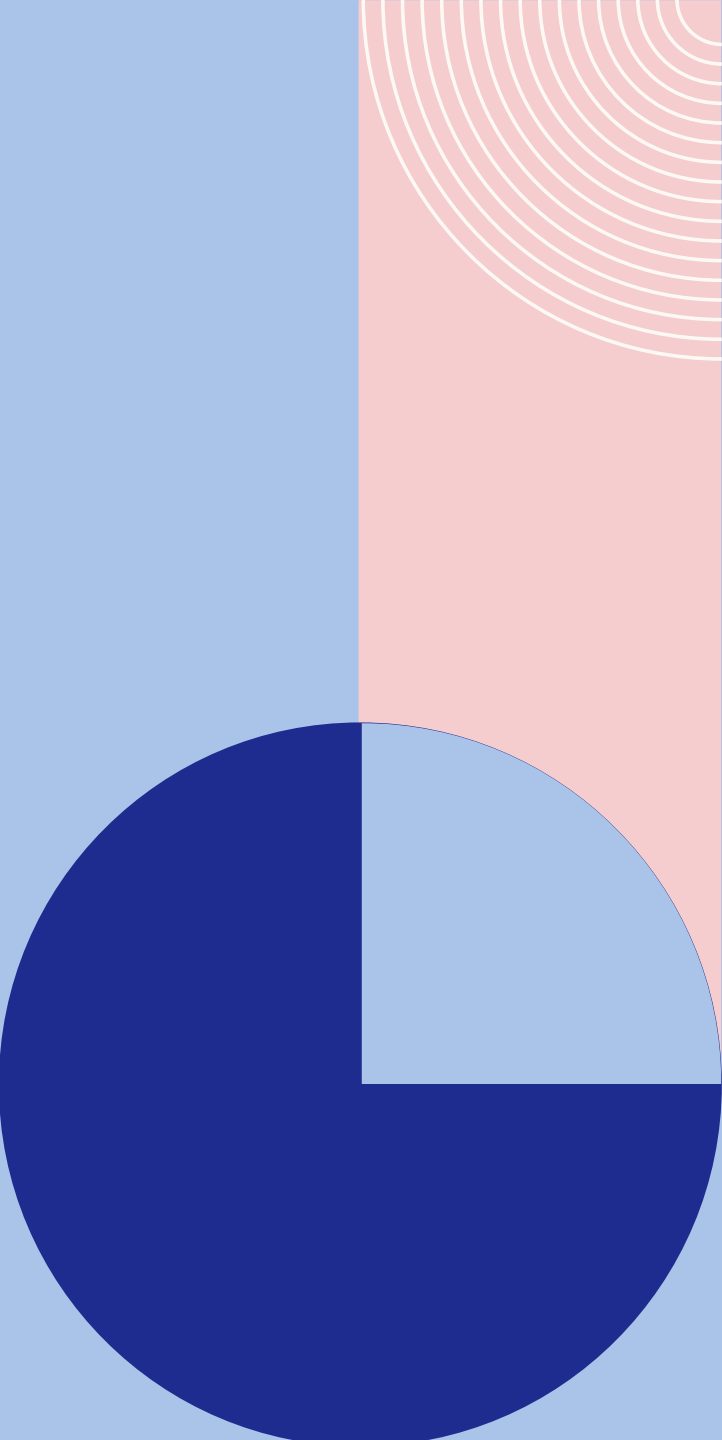
# SOMMAIRE

## A -Présentation générale du SIGV

1. Rappel du cadre ..... p.4
2. La gouvernance en décembre 2025..... p.5
3. Participation des communes versées au SIGV..... p.7
4. Les dépenses d'investissement..... p.8
5. Quelques chiffres..... p.9

## B- Présentation des activités des services du SIGV

1. Administration générale..... p.11
2. Service prévention..... p.25
3. Service informatique..... p.39
4. Service coordination des actions en faveur des familles,  
enfance et jeunesse.....p.52
5. Service de vidéoprotection..... p.57
6. Actions en faveur de la construction ou extension de collèges p.64



# **A- PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU SIGV**

# 1- RAPPEL DU CADRE

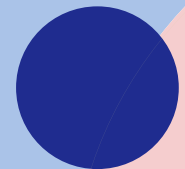
Les intercommunalités sans fiscalité propre se caractérisent par le fait qu'elles n'ont pas de pouvoir fiscal direct. Pour fonctionner, ces intercommunalités dépendent directement des contributions financières des communes. La principale forme de coopération intercommunale sans fiscalité propre se caractérise par les syndicats de communes. Il s'agit d'un groupement de communes qui s'associent en vue de réaliser ou de faire fonctionner un ou plusieurs services d'intérêt intercommunal.

Il s'agit d'une forme très ancienne de coopération puisque la première possibilité de créer des syndicats de communes date de la loi du 22 mars 1890 qui institue les syndicats à vocation unique (SIVU). Puis, l'ordonnance du 5 janvier 1959 crée les syndicats à vocation multiple (SIVOM), qui peuvent exercer des compétences diversifiées.

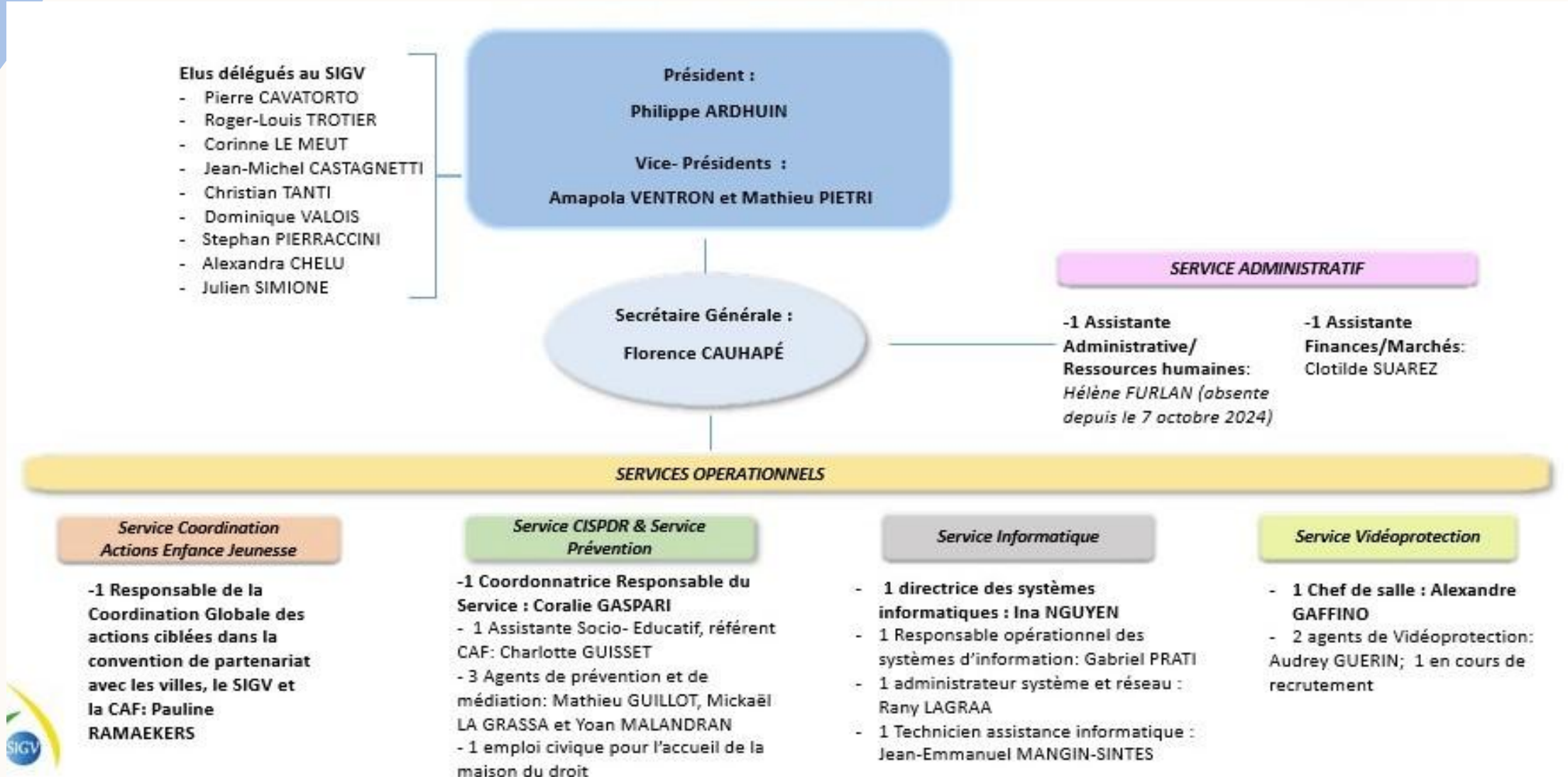
Le SIGV exerce pour ses membres l'ensemble des compétences suivantes :

- Liée à sa mission originelle qui était la construction de collège : mise à disposition de terrains viabilisés pour le compte du département en vue de la construction ou de l'extension de collège
- Dans le cadre de la prévention de la délinquance et de la radicalisation : gestion du Comité Intercommunal de Sécurité et de prévention de la Délinquance, gestion et développement des dispositifs de vidéo protection sur le territoire des communes membres et gestion d'un centre de supervision urbain intercommunal.
- Dans le cadre de l'informatique et des systèmes de communications : gestion de la maintenance et du développement des systèmes informatiques, des réseaux et des télécoms, et administration des systèmes d'information et du numérique des communes membres du syndicat.
- Dans le cadre de l'enfance jeunesse famille : coordination globale des actions enfance jeunesse famille des communes membres du syndicat. La coordination est effectuée sur l'ensemble des actions inscrites dans la convention territoriale globale de service aux familles.

## **2- LA GOUVERNANCE ET ORGANIGRAMME ORGANISATIONNEL EN DECEMBRE 2025**



# ❖ ORGANIGRAMME DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU GRAND VALLAT



## 3- PARTICIPATIONS DES COMMUNES VERSÉES AU SIGV

Conformément aux statuts du SIGV validés par la Préfecture par arrêté en date du 9 décembre 2021, les participations versées par les communes au SIGV sont définies selon les clés de répartition suivantes :

- ❖ Bouc bel air : 48.56 %
- ❖ Cabries : 32.71 %
- ❖ Simiane-Collongue : 18.73 %

Elles sont versées au budget de fonctionnement du SIGV.

Le montant 2025 des participations s'élèvent à 1 353 219 euros (Bouc Bel Air : 680 994,76 euros, Cabries : 405 912,37 euros, Simiane-Collongue : 266 311,87 euros)

## 4- LES DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Les dépenses d'investissement peuvent être financées principalement par des subventions, des amortissements aux immobilisations, de l'emprunt et de l'excédent de fonctionnement capitalisé (pas de participation versée en investissement).

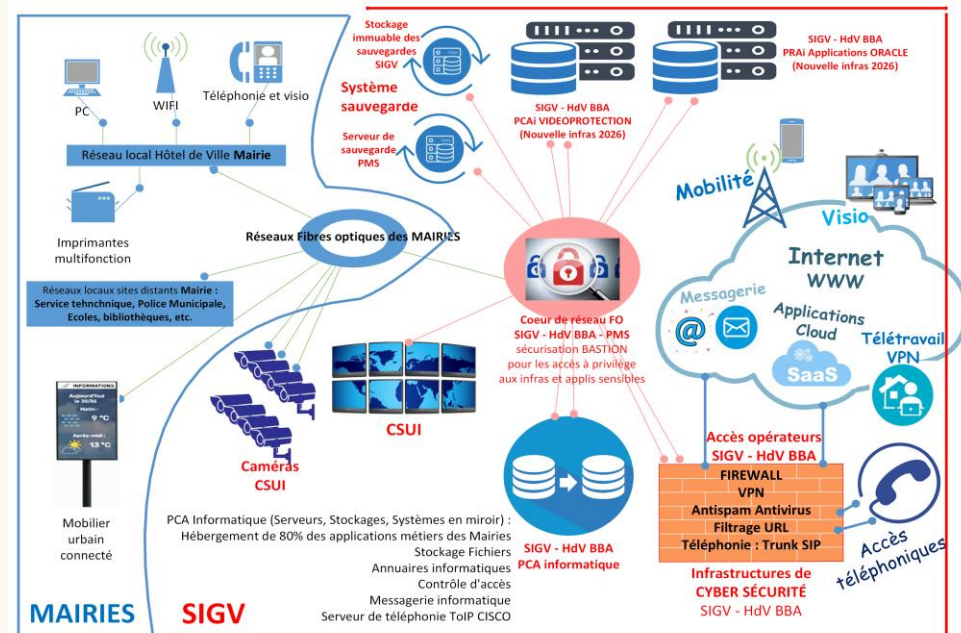
Elles sont de plusieurs natures :

- Des travaux bâtimentaires sur le patrimoine du SIGV
- Des travaux de voirie et réseaux sur les parcelles qui appartiennent au SIGV
- Des acquisitions patrimoniales (terrains, véhicules ..)
- De l'installation, acquisitions de caméras et matériel rattaché à la vidéoprotection sur l'ensemble

du territoire intercommunal (maillage arbitré par les maires, membres du bureau, à l'échelle intercommunale)

e. Des acquisitions de matériel bureautique et informatiques ou licences diverses communes aux trois collectivités,

Cadre principal dans lequel les achats mutualisés sont faits en matière d'informatique (partie rouge) :



# 5- QUELQUES CHIFFRES

## 31/12/2025

➤ 17 agents

➤ Budget 2025

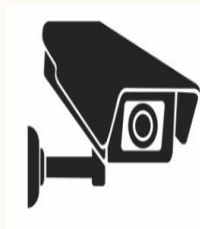
Fonctionnement : 1 668 5233,04 euros

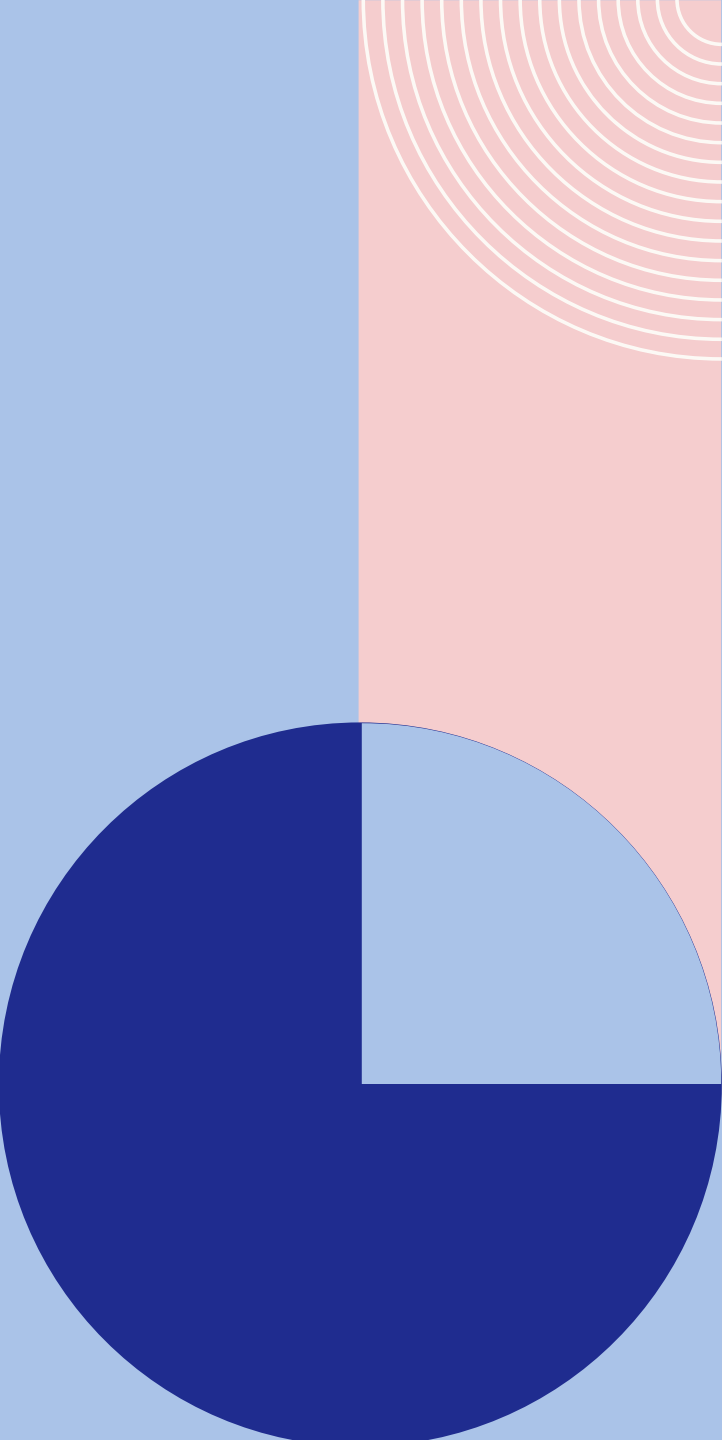
Investissement : 817 729,18 euros

➤ Gestion de parc de 450 ordinateurs,  
3 datas, 5 nœuds réseaux

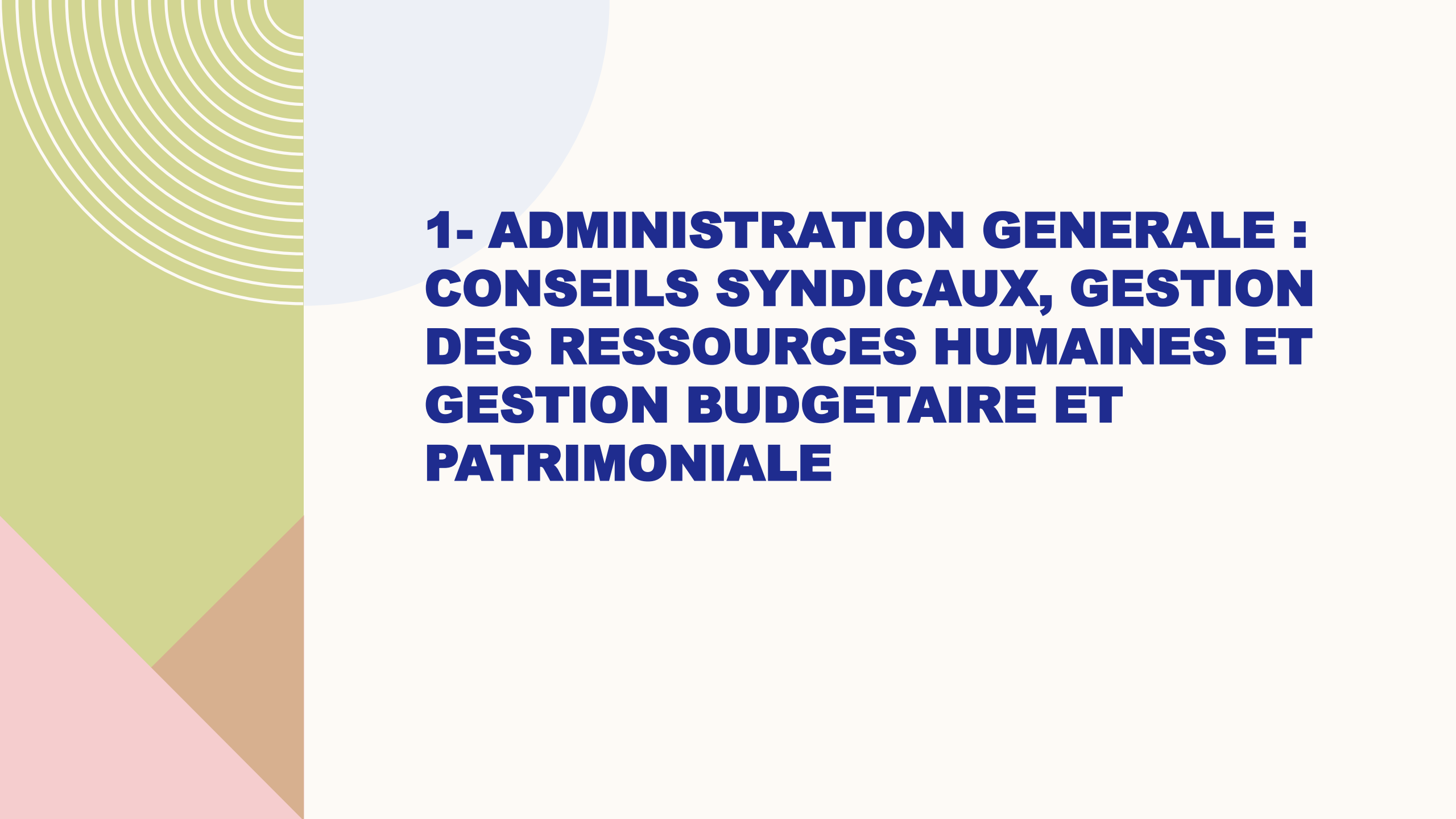
➤ Gestion de parc de 200 caméras,  
acquisition d'une 15 aine de caméras par  
an

➤ Intervention dans 3 collèges et 8 écoles  
maternelles et 8 écoles primaires





# **B-PRÉSENTATION DES ACTIVITÉS DES SERVICES DU SIGV**



# **1- ADMINISTRATION GENERALE : CONSEILS SYNDICAUX, GESTION DES RESSOURCES HUMAINES ET GESTION BUDGETAIRE ET PATRIMONIALE**

## ❖ COPIL ET CONSEILS SYNDICAUX (1)

- En 2025, 5 comités de pilotage et 5 conseils syndicaux ont été organisés et ont mobilisé les membres du bureau (Président et Vice-Présidents) ainsi que les élus membres du SIGV. A noter un fort taux de participation des élus lors des comités syndicaux (moyenne de 80% de présence des élus représentants des 3 communes).

| Dates                     | Affaires Générales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Finances                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ressources humaines |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Comité du 28 février 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande de subvention auprès de l'Etat au titre de la dotation d'équipements des territoires ruraux (DETR) - ANNEE 2025</li> <li>• Convention de transfert temporaire de maîtrise d'ouvrage entre le SIGV et la maire de Bouc Bel Air pour les opérations d'aménagement du secteur Montaury</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport d'orientation budgétaire - EXERCICE 2025</li> <li>• Demande de versement 30% des participations 2025 avant le vote du budget 2026</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                       |                     |
| Comité du 31 mars 2025    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Approbation Compte de Gestion - exercice 2024</li> <li>• Approbation comppta administratif - exercice 2024</li> <li>• Affectation des résultats - exercice 2024</li> <li>• Vote du budget primitif - exercice 2025</li> <li>• Subventions aux associations 2025</li> <li>• Participations des communes - exercice 2025</li> <li>• Subventions aux collèges 2025</li> </ul> |                     |

## ❖ COPIL ET CONSEILS SYNDICAUX (2)

| Dates                       | Affaires Générales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Finances                                                                                      | Ressources humaines                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comité du 25 juin 2025      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande de subvention auprès de l'Etat au titre du Fonds interministériels de prévention de la délinquance et de la radicalisation (FIPRD)- Programme S -ANNEE 2025</li> <li>• Autorisation d'adhésion du SIGV au SICTIAM</li> </ul>                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Décision modificative n°1 - Exercice 2025</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en place des titres-restaurant dématérialisés</li> </ul>                                                                                                                                 |
| Comité du 30 septembre 2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Election d'un nouveau vice-président membre du bureau</li> <li>• Désignation de nouveaux membres de la commission d'appel d'offre</li> <li>• Approbation rapport d'activité - Exercice 2024<br/>Autorisation de signature d'un avenant à la convention territoriale globale du grand Vallat 2022-2026</li> <li>• Modification des statuts du SIGV pour la coordonnatrice CTG</li> </ul> |                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorisation de la signature de la convention d'adhésion à l'offre de service du pôle santé du CDG13 : médecine professionnelle préventive &amp; prévention et sécurité au travail</li> </ul> |

❖ **COPIL ET CONSEILS SYNDICAUX (3)**

| Dates                                | Affaires Générales                                                                                                                                                         | Finances                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ressources humaines                                                                                                  |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comité<br>du 18<br>décemb<br>re 2025 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Approbation de la convention de partenariat relative à la vidéo protection urbaine entre le SIGV et les communes membres</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ouverture de crédits d'investissement par anticipation au budget du SIGV de l'exercice 2026</li><li>• Demande de versement de 30% du montant des participations votées en 2025 par anticipation du vote des budgets et participations 2026</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Adhésion à la convention de participation santé 2025-2030 du CDG13</li></ul> |

## ❖ STRUCTURE ET ÉVOLUTION DES EFFECTIFS

Présentation de l'effectif au 31 décembre 2025 par service : 17 agents au total (dont deux absents depuis 2024 et un seul remplacé depuis mi 2025) :

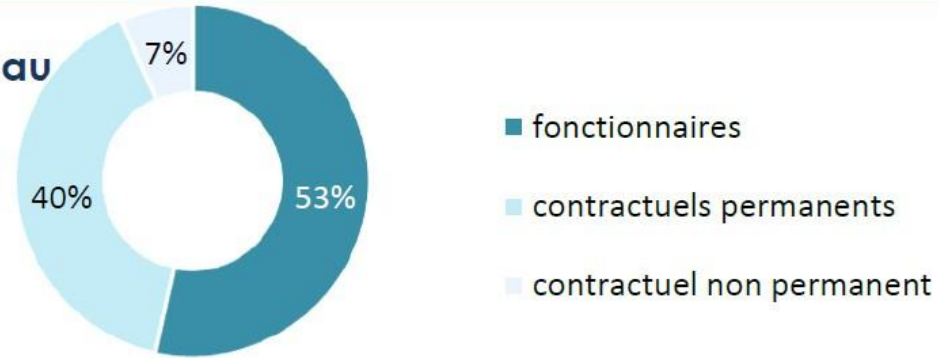
- Pour l'administration du syndicat (3) : 1 secrétaire générale chargée de la coordination de l'ensemble des actions du SIGV et l'organisation et pilotage des actions en matière d'administration générale (Cat A), 1 assistante administrative chargée du suivi des dossiers RH, de la paie et des conseils syndicaux (Cat C)- absente pour des raisons de santé depuis le mois d'octobre 2024, missions assurées en son absence par la secrétaire générale, 1 assistante administrative chargée du suivi des finances et des marchés publics (Cat C).
- Pour le service prévention de la délinquance (6) : 2 Assistantes Socio-Educatives dont une responsable de service prévention, chargée également de la coordination des actions du CISPDR (2 Cat A), 3 postes de médiateurs (3 Cat C) et 1 emploi civique chargé de l'accueil de la maison du droit.
- Pour le CSUI (3) : 1 chef de salle responsable du centre de supervision urbain (Cat C) et 2 opérateurs de vidéo-protection (Cat C).
- Pour le service informatique et télécommunications (3) : 1 directrice des systèmes informatiques (Cat A), 2 administrateurs réseaux (cat B) et 1 informaticien 1er niveau assistance utilisateur (Cat C).
- Pour le service en charge de la coordination des actions enfance famille jeunesse (2) : 1 chargée de la coordination globale de la CTG, (remplacement en aout 2025 de l'agent absent depuis le mois d'avril 2024 pour des raisons de santé)

## ❖ SYNTHÈSE SUITE A L'ALIMENTATION DU RSU 2024

### Effectifs

→ 15 agents employés par la collectivité au 31 décembre 2024

- > 8 fonctionnaires
- > 6 contractuels permanents
- > 1 contractuel non permanent



### Nombre d'emploi aidés

0 | 0%  
Part des emplois aidés (tous emplois)

### Taux de féminisation (emplois permanents)

64,3%

### Nombre de CDI

1 | 17%  
Part des CDI (tous contrats)

### Nombre d'emploi saisonniers ou accroissement

0 | 0%  
Part des saisonniers (tous emplois)

— Caractéristiques des agents permanents

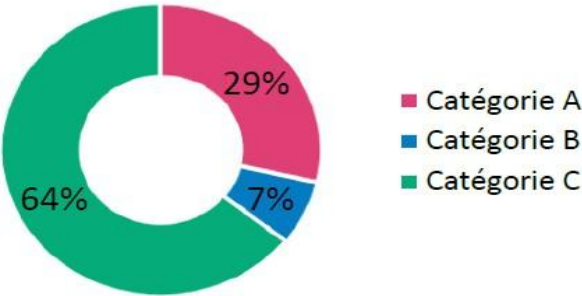
➔ Répartition par filière et par statut

| Filière        | Titulaire | Contractuel | Ensemble |
|----------------|-----------|-------------|----------|
| Administrative | 38%       | 17%         | 29%      |
| Technique      | 13%       | 67%         | 36%      |
| Sociale        | 50%       | 17%         | 36%      |
|                |           |             |          |
|                |           |             |          |
|                |           |             |          |
|                |           |             |          |

➔ Taux de féminisation par statut  
(emplois permanents)

|               |       |  |
|---------------|-------|--|
| Fonctionnaire | 62,5% |  |
| Contractuel   | 66,7% |  |

➔ Répartition des agents par catégorie



➔ Taux de féminisation par catégorie

|             |        |  |
|-------------|--------|--|
| Catégorie A | 100,0% |  |
| Catégorie B | 0,0%   |  |
| Catégorie C | 55,6%  |  |

➔ Les principaux cadres d'emplois

| Cadres d'emplois           | % d'agents |
|----------------------------|------------|
| Agents sociaux             | 21%        |
| Adjointes techniques       | 21%        |
| Adjointes administratifs   | 21%        |
| Assistants socio-éducatifs | 14%        |
| Attachés                   | 7%         |

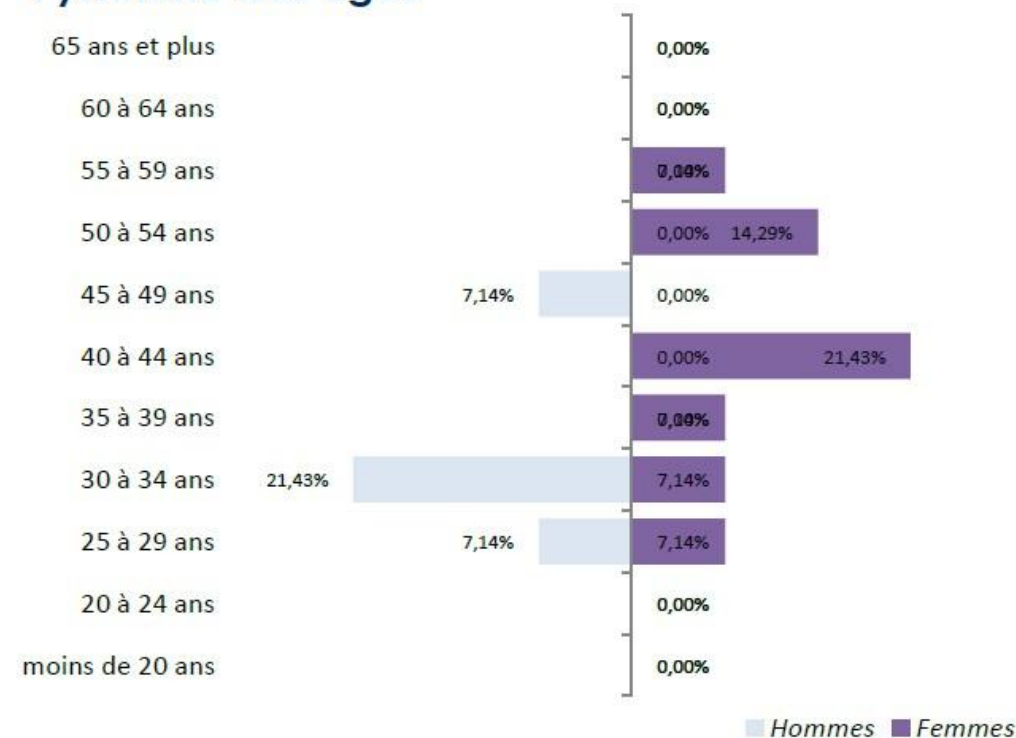
## Pyramide des âges

→ En moyenne, les agents de la collectivité ont 40 ans

### Âge moyen des agents permanents

|                                   |      |
|-----------------------------------|------|
| Fonctionnaires                    | 40,0 |
| Contractuels sur emploi permanent | 40,0 |
| Emplois permanents                | 40,0 |

→ Pyramide des âges



## ❖ ACTION SOCIALE A DESTINATION DU PERSONNEL

- Inscription, aide et suivi du niveau d'utilisation du CNAS des agents du SIGV

### Statistiques prestations, bénéficiaires et bilan des prestations

< Retour au rapport

\* LES CHIFFRES MENSUELS 2026 SONT DONNÉS À TITRE INFORMATIF ET SONT SUSCEPTIBLES DE CHANGER AU COURS DE L'ANNÉE JUSQU'À LA CLÔTURE ANNUELLE DÉBUT 2027

| Prestation                               | Nombre d'utilisateurs | Nombre prestations | Montant prestations | Tous les avantages | Montant indirect | Montant URSSAF CSG | Total montants    |
|------------------------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------|--------------------|------------------|--------------------|-------------------|
| <b>AIDES</b>                             | <b>6</b>              | <b>18</b>          | <b>941,00 €</b>     |                    | <b>13,10 €</b>   |                    | <b>954,10 €</b>   |
| ⊕ Non soumises à condition de ressources | 5                     | 13                 | 545,00 €            |                    | 10,19 €          |                    | 555,19 €          |
| ⊕ Soumises a condition de ressources     | 3                     | 5                  | 396,00 €            |                    | 2,91 €           |                    | 398,91 €          |
| <b>BILLETTERIE</b>                       | <b>9</b>              | <b>43</b>          | <b>647,60 €</b>     | <b>279,85 €</b>    | <b>9,97 €</b>    |                    | <b>937,42 €</b>   |
| ⊕ MEYCLUB                                | 9                     | 43                 | 647,60 €            | 279,85 €           | 9,97 €           |                    | 937,42 €          |
| <b>CHEQUE BONIFIE</b>                    | <b>2</b>              | <b>8</b>           | <b>309,40 €</b>     | <b>0,00 €</b>      | <b>20,99 €</b>   |                    | <b>330,39 €</b>   |
| ⊕ Chèque Emploi Service Universel        | 2                     | 8                  | 309,40 €            | 0,00 €             | 20,99 €          |                    | 330,39 €          |
| <b>ECOUTE SOCIALE</b>                    | <b>1</b>              | <b>1</b>           |                     |                    | <b>2,47 €</b>    |                    | <b>2,47 €</b>     |
| ⊕ Ecoute Sociale                         | 1                     | 1                  |                     |                    | 2,47 €           |                    | 2,47 €            |
| <b>PRETS</b>                             | <b>1</b>              | <b>1</b>           | <b>1 122,02 €</b>   |                    |                  | <b>106,93 €</b>    | <b>1 228,95 €</b> |
| ⊕ Prêts sous-traités                     | 1                     | 1                  | 1 122,02 €          |                    |                  | 106,93 €           | 1 228,95 €        |
| <b>Total</b>                             | <b>11</b>             | <b>72</b>          | <b>3 140,39 €</b>   | <b>460,40 €</b>    | <b>46,52 €</b>   | <b>106,93 €</b>    | <b>3 754,24 €</b> |

- Maintien de la valeur faciale des chèques déjeuners

Depuis le 1er novembre 2023 les chèques déjeuners sont à 7 euros, avec une contribution de l'employeur à 60% de cette valeur soit une participation du SIGV à hauteur de 4.20 euros et une participation des agents à hauteur de 40 euros soit 2.80 euros.

## ❖ **PARTENARIATS AVEC LE CDG13 DANS LE CADRE DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES** 20

- Constitution progressive des dossiers des agents à destination du cdg13 dans le cadre de la convention pour le suivi des carrières des fonctionnaires stagiaires et titulaires soit le suivi de la moitié des agents du SIGV signée en 2024
- Convention mutualisée avec le CDG13 pour la participation pour l'assurance des risques statutaires depuis 2024
- Adhésion à la médiation préalable obligatoire auprès du CDG13 depuis 2024
- Autorisation de la signature de la convention d'adhésion à l'offre de service du pôle santé du CDG13 : médecine professionnelle préventive et prévention et sécurité au travail en 2025
- Convention mutualisée avec le CDG13 pour la participation au titre de la protection sociale complémentaire pour les risques « prévoyance » et « santé » depuis 2025

## ❖ GESTION BUDGETAIRE

L'élaboration et le suivi du budget sous la direction de la secrétaire générale ont été effectués selon le calendrier budgétaire suivant :

- Janvier pour le BP 2025 : premiers arbitrages,
- Février pour le BP 2025 : débat d'orientations budgétaires et arbitrages définitifs,
- Mars pour le BP 2025 : vote du budget
- Juin pour le CFU 2025 : dialogue de gestion avec point d'étape sur la consommation des crédits et l'évaluation des résultats de clôture,
- Septembre pour le BP 2026 : envoi de la lettre de cadrage aux gestionnaires,
- Novembre pour le BP 2026 : dialogue de gestion avec les services

En mars 2025 a été voté le budget primitif de :

- ❖ 1 651 528.04 euros en fonctionnement en dépenses et en recettes
- ❖ 810 379.23 euros en investissement en dépenses et en recettes

Suite au vote de la DM N° 1 en juin 2025 , le **budget 2026 consolidé** est le suivant:

- ❖ **1 668 523.04** euros en fonctionnement en dépenses et en recettes
- ❖ **817 729.18** euros en investissement en dépenses et en recettes

## ❖ PRÉVISIONS ET ÉTAT DES RÉALISATIONS BUDGÉTAIRE SUR L'EXERCICE 2025

| SECTIONS       | DEPENSES                              |                    |           | RECETTES                              |                    |            |
|----------------|---------------------------------------|--------------------|-----------|---------------------------------------|--------------------|------------|
|                | Budgété BP<br>2025+DM<br>2025+RAR N-1 | Réalisé CA<br>2025 | % Réalisé | Budgété BP<br>2025+DM<br>2025+RAR N-1 | Réalisé CA<br>2025 | % Encaissé |
| Fonctionnement | 1 668 523.04 €                        | 1 356 647.11 €     | 81.30     | 1 668 523.04 €                        | 1 711 808.84 €     | 102.59     |
| Investissement | 817 729.18 €                          | 531 780.78 €       | 65.03     | 817 729.18 €                          | 615 794.50 €       | 75.30      |
| TOTAUX         | 2 486 252.22 €                        | 1 888 427.89 €     | 75.95     | 2 486 252.22 €                        | 2 327 602.54 €     | 93.61      |

## ❖ SUIVI DES SUBVENTIONS

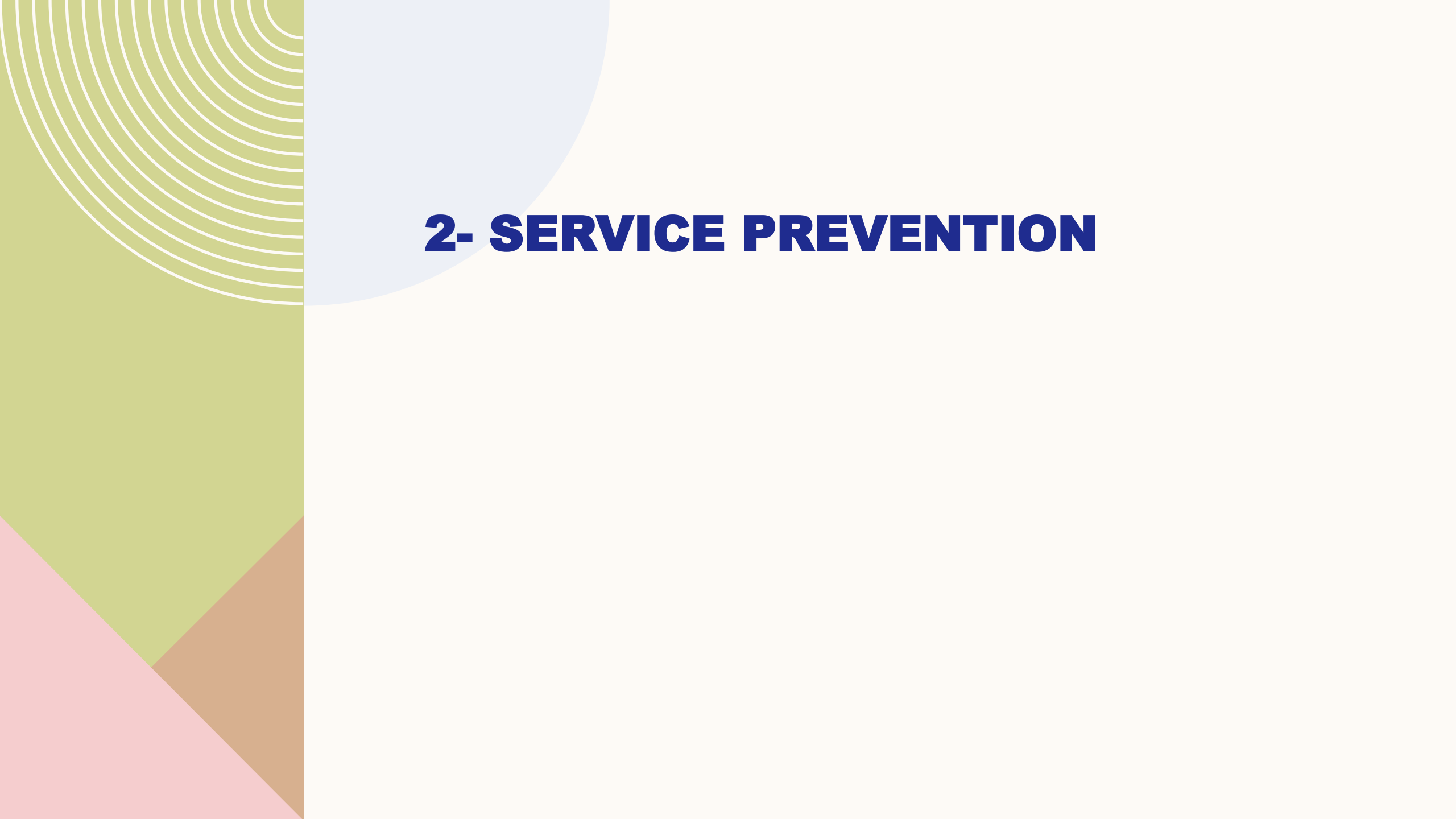
### a. Subventions du Département

[illegible]

## b. Subventions de l'Etat

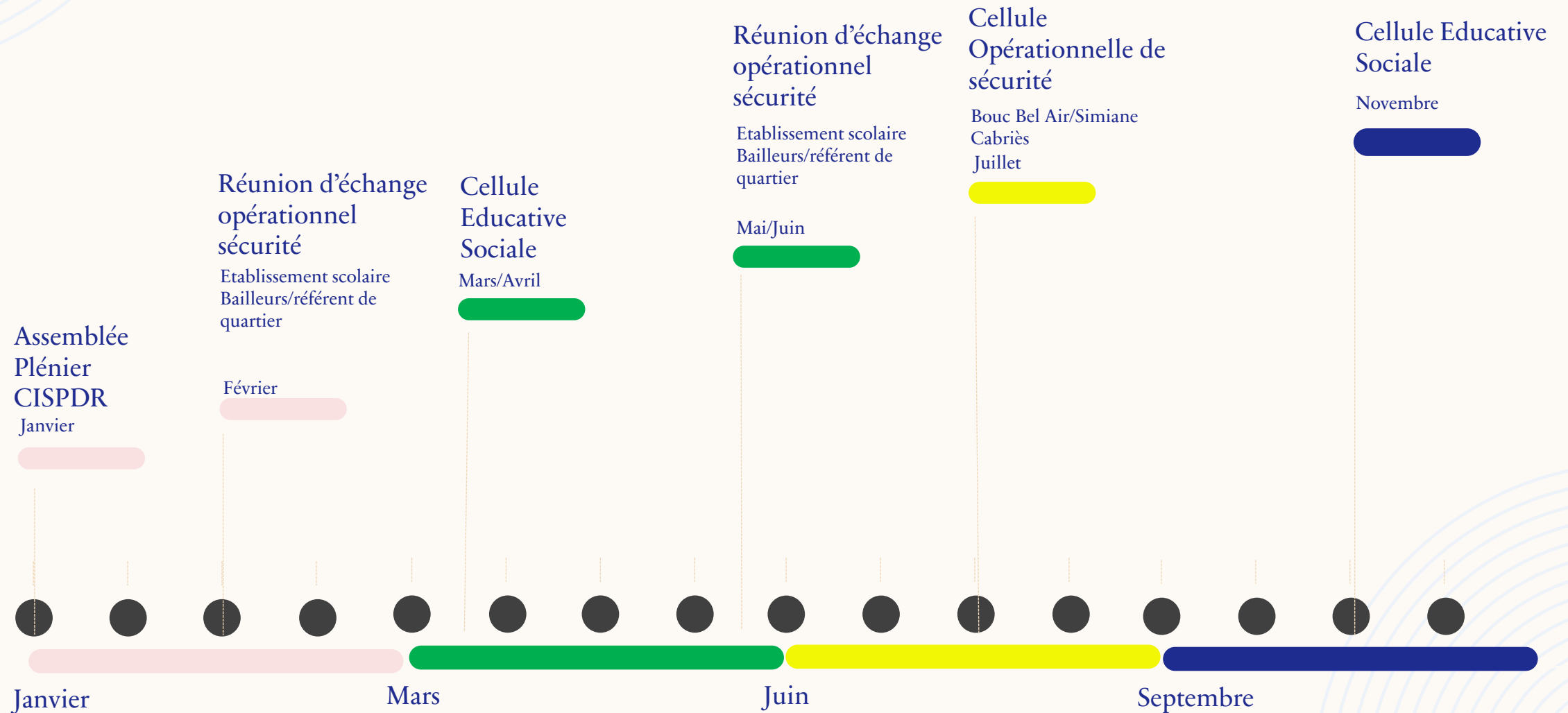
| Intitulé subvention                                                            | Numéro Dossier | Date dépôt dossier | Organisme                                                               | Montant du projet | Montant demandé | Montant alloué | Montant perçu 2025    | %    | Etat du dossier                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------|-----------------------|------|------------------------------------------------------|
| <b>DOTATION EQUIPEMENTS TERRITOIRES RURAUX (DETR) 2025</b>                     | EJ 2104664021  | 01/04/2025         | Service de la coordination interministérielle et de l'appui territorial | 20 910 €          | 10 455 €        | 10 455 €       | 3 136.50 € (acompte)  | 50 % | Vote du dossier le 28/02/2025 + VERSEMENT 01/09/2025 |
| <b>FIPDR CSUI 2025 programme « S » Extension du système de vidéoprotection</b> | EJ 2104858908  | 12/06/2024         | Bureau Prévention Délinquance                                           | 92 175 €          | 46 410 €        | 46 410 €       | 34 807.50 € (acompte) | 50%  | Vote du dossier le 25/06/2025 + VERSEMENT 31/12/2025 |
| <b>FIPDR CISPDP 2025 chantier éducatif</b>                                     | EJ 2104857070  | 14/01/2025         | Bureau Prévention Délinquance                                           | 12 000 €          | 4 000 €         | 3 000 €        | 3 000.00 €            | 33%  | Vote du dossier le 12/06/2024                        |

Soit un montant global de subventions perçu, en 2025, de 73 137 euros.

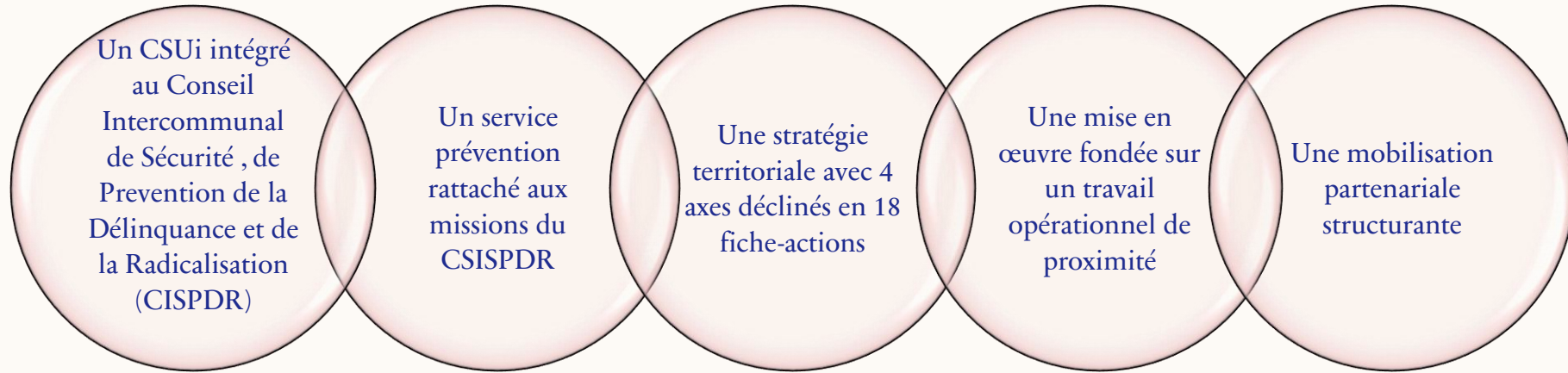
The background features a vertical split. The left side is composed of three colored triangular sections: a light green one at the top, a brown one in the middle, and a pink one at the bottom. The right side is a solid light blue. In the top-left corner, there are several concentric white circles of varying radii.

## **2- SERVICE PREVENTION**

## ❖ REUNIONS DE COORDINATION 2025 DANS LE CADRE DU CISPDR



## ❖ UNE VOLONTÉ INTERCOMMUNALE FORTE EN MATIÈRE DE PRÉVENTION ET DE SÉCURITÉ



|       |                                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Axe 1 | Tranquillité publique et lutte contre toutes les formes d'incivilités       |
| Axe 2 | Prévention sociale : accompagnement des familles et prévention des ruptures |
| Axe 3 | Responsabiliser les jeunes et renforcer le soutien à la parentalité         |
| Axe 4 | Accès aux droits et prévention des violences conjugales et intrafamiliales  |

# Liste des fiches actions par axe stratégique

28

## AXE 1

Lutte contre les cambriolages, lutte contre la récidive, lutte contre l'insécurité routière

Déploiement de la vidéoprotection – CSUI

Dispositif de la « participation citoyenne », GPO

Soutenir le TIG, TNR, Mesures de réparation

## AXE 3

Déploiement des actions de prévention dans les établissements scolaires à l'échelle intercommunale

Permanence psychologique à destination des parents et des jeunes

Dispositif des exclusions temporaires

## AXE 2

Déploiement des actions de prévention dans les établissements scolaires à l'échelle intercommunale

Permanence psychologique à destination des parents et des jeunes

Dispositif des exclusions temporaires

## AXE 4

Accompagnement renforcé des victimes

Présence de la Maison Intercommunale du Droit et du Citoyen sur Bouc Bel Air

## ❖ AXE 1 TRANQUILLITÉ PUBLIQUE ET LUTTE CONTRE TOUTES LES FORMES D'INCIVILITÉS

### ▪ Prévention auprès des seniors / population

Organisation d'un Bouc TV - Gendarmerie :

- Prévention aux escroqueries
- Lutte contre les cambriolages
- Rappel des Bons réflexes

Conférences organisées à destination des seniors :

- Clinique saint Christophe BBA PM/Gendarmerie et UFC que Choisir
- PN/PM sur Cabriès

### ▪ Dispositif de la « participation citoyenne » / Groupes Partenariales Opérationnels

Zone gendarmerie

Bouc Bel Air & Simiane - Mise en place des réunions d'échange opérationnel sécurité :

- Bailleurs/référent de quartier

Établissements scolaires

-

Zone Police

Cabriès - Mise en place de GPO :

- Établissements scolaires

- Bailleurs sociaux

## ❖ **UN CENTRE DE SUPERVISION URBAIN INTERCOMMUNAL DYNAMIQUE**

- 2 opérateurs et 1 chef de Salle
- Implantation de caméras: concertation avec les polices municipales des communes membres du SIGV, la Gendarmerie et Police Nationale

Sur l'intercommunalité en fin d'année 2025: 151 caméras (213 objectifs) + 12 caméras LAPI

## ❖ **SOUTENIR LE TIG, TNR, MESURES DE RÉPARATION**

Pour rappel, afin de faciliter l'intégration des TIG majeur et mineur, le SIGV a obtenu l'habilitation pour accueillir les majeurs et les mineurs sur 2024 :

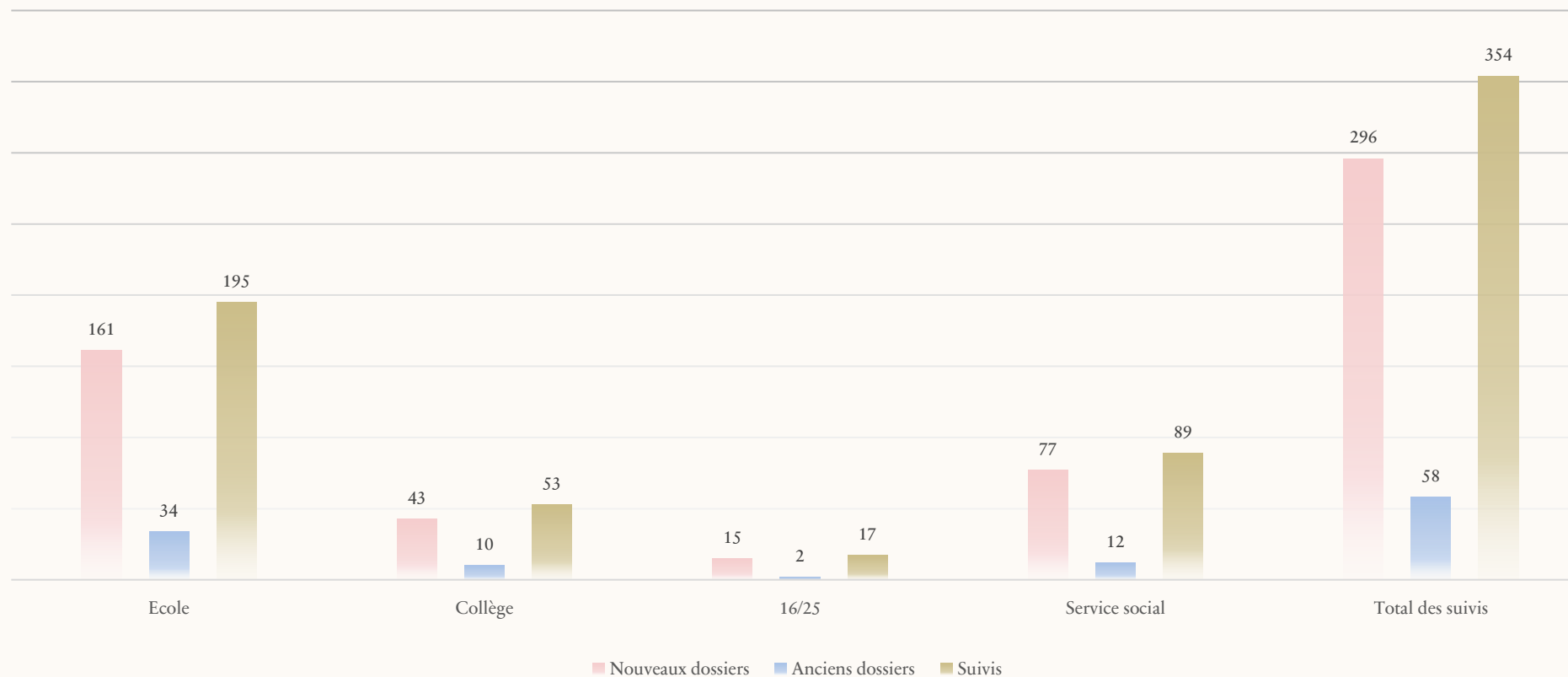
Sur 2025, un TIG majeur et un TIG mineur:

- Un majeur sur Bouc Bel Air
- Un mineur lors du chantier éducatif sur la commune de Bouc Bel Air

## ❖ AXE 2 PRÉVENTION SOCIALE : ACCOMPAGNEMENT DES FAMILLES ET PRÉVENTION DES RUPTURES

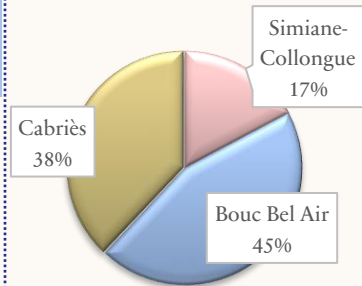
31

- Vision globale des suivis de l'ensemble du service prévention en 2025

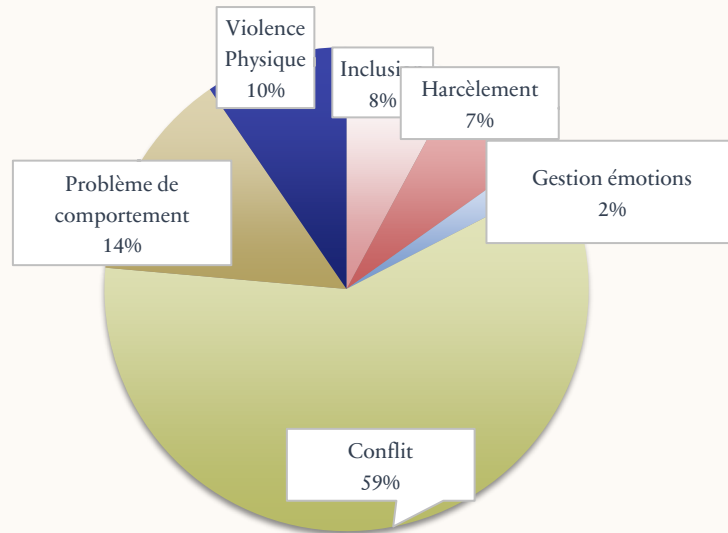


- Accompagnements des 16/25 par le Moniteur-Educateur en 2025

Répartition des suivis par commune



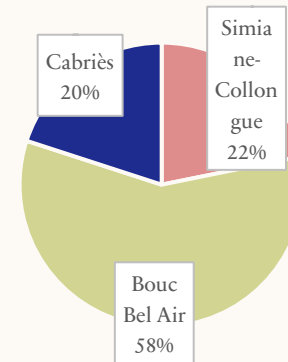
Proportion de type de suivi



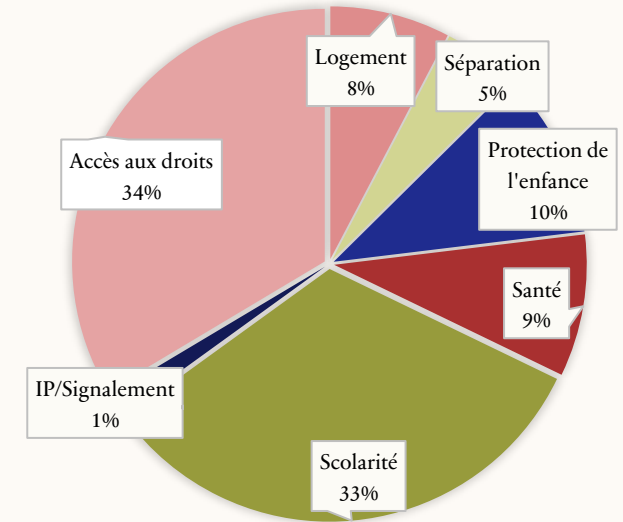
Partenaires : Mission locale, CCAS, Lycée, CFA, ALJEP, PJJ, Services municipaux, SPIP, associations diverses et les entreprises

- Accompagnements des familles par le Service social en 2025

Répartition des suivis par commune



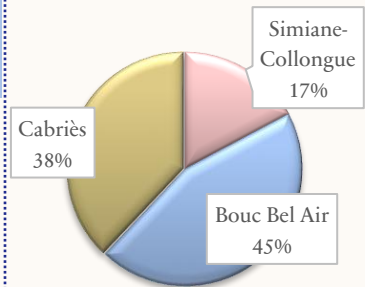
Proportion de type de suivi



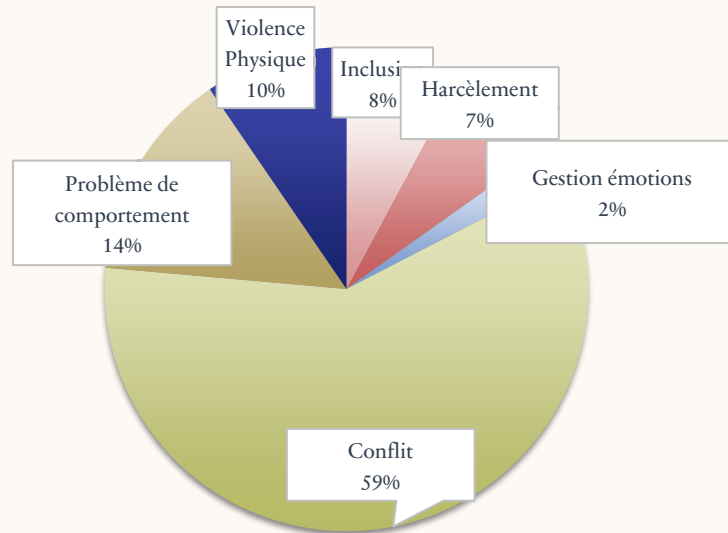
Partenaires : Partenaires municipaux, institutionnels et associatifs permettant d'intervenir avant toutes situations de rupture

- Accompagnement des enfants par les médiateurs du SIGV dans les écoles en 2025

Répartition des suivis par commune



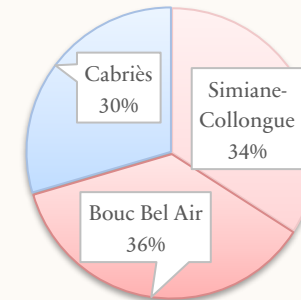
Proportion de type de suivi



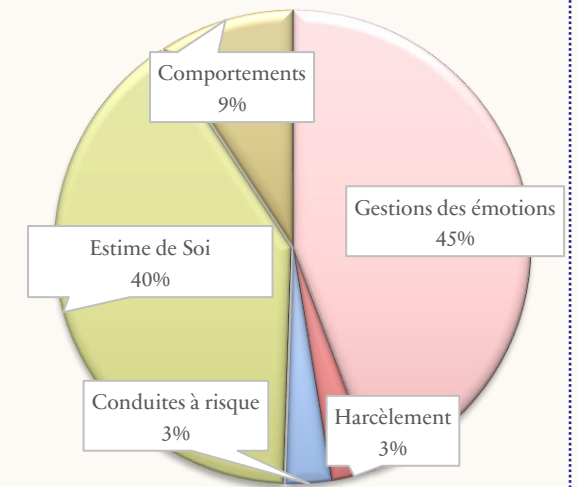
Partenaires : Services scolaires, Education Nationale, Psychologues scolaires, EPE, ASSSEA13, IFAC

- Accompagnements des collégiens par les médiateurs du SIGV en 2025

Répartition des suivis par commune



Proportion de type de suivi



Partenaires : Principaux et leurs adjoints, CPE, AED, équipes médico-sociales des collèges, EPE, CAFC, ASSSEA13, Espaces jeunes, IFAC, PJJ, MPPF13, Gendarmerie/PN, Polices municipales

# AXE 3 RESPONSABILISER LES JEUNES ET RENFORCER LE SOUTIEN À LA PARENTALITÉ

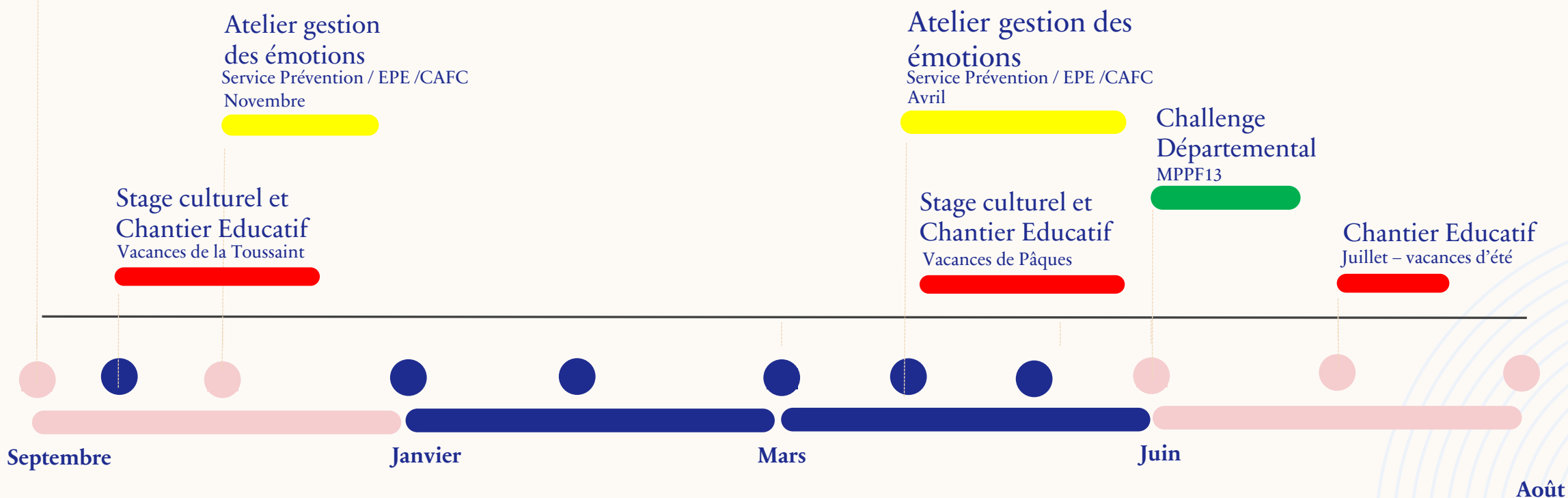
24

## ▪ Déploiement des actions de prévention

Compétences psycho-sociales par l'EPE/PACTES Ecoles de Simiane et Bouc Bel Air : Les Pins, La Bergerie et VD

Foot/Boxe Educative par le Service Prévention Ecoles élémentaires et Collèges de l'intercommunalité

Permis Internet Ecoles élémentaires de Bouc Bel Air et Cabriès



- **Développement d'une culture communes par la formation des agents municipaux**
  - ✓ Formation intercommunale menée par PACTES – coordinateurs services scolaires « Gérer les conflits dans la relation 25 Educative »
  - ✓ Sensibilisation autour de l'enfance maltraitée menée par l'ADEJ - agents du périscolaire
  - ✓ Formation sur Cabriès menée par PACTES - agents du périscolaire/service prévention« Gestion des conflits entre enfants »
  
- **4 ateliers et une conférence pour mobiliser les familles**
  - ✓ Atelier parents/enfants « STOP MOTION » mené par la Source Sainte Victoire
  - ✓ 2 Ateliers parents/enfants menés par l'ASS du service Prévention / l'EPE/la CAFC « Trouver l'équilibre dans la fratrie » ; « Le Non, une limite positive »
  - ✓ Atelier à destination de mères isolées et/ou victimes « création de son arbre de vie » mené par Rêve de peintre
  - ✓ Organisation d'une conférence à destination des parents sur les réseaux menée par la MPPF13
  
- **1 atelier pour les accompagner les enfants**
  - ✓ « les bienfaits du jardin »la nature comme levier d'accompagnement des troubles et des émotions  
( 1 fois tous les 15 jours pour les enfants scolarisés dans le 1<sup>er</sup> degré, maximum de 6 enfants de l'intercommunalité, atelier annuel en partenariat avec la maison de la nature de Bouc Bel Air)
  
- **Soutien à la parentalité et aux jeunes majeurs**
  - ✓ EPE - Permanence psychologique à destination des Parents (40 permanences ont été réalisées; problématiques liées aux comportements en milieu scolaire, aide à la gestion des limites et du cadre, gestion des émotions, décrochage scolaire, séparation; réunions avec l'équipe de prévention pour faire le point sur les différents suivis; 40 familles ont été suivies
  - ✓ PACTES – Permanence psychologique à destination des jeunes (Psychologue qui intervient 1 fois par mois; 38 consultations sur l'année 2025; 14 jeunes accompagnés sur 2025)

▪ Les exclusions temporaires

Total exclusion année  
scolaire 2024-2025 et 2025-  
2026

21

**Bouc Bel Air**

- 2024/2025 : 3
- 2025/2026 : 5

**Simiane**

- 2024/2025 : 1
- 2025/2026 : 2

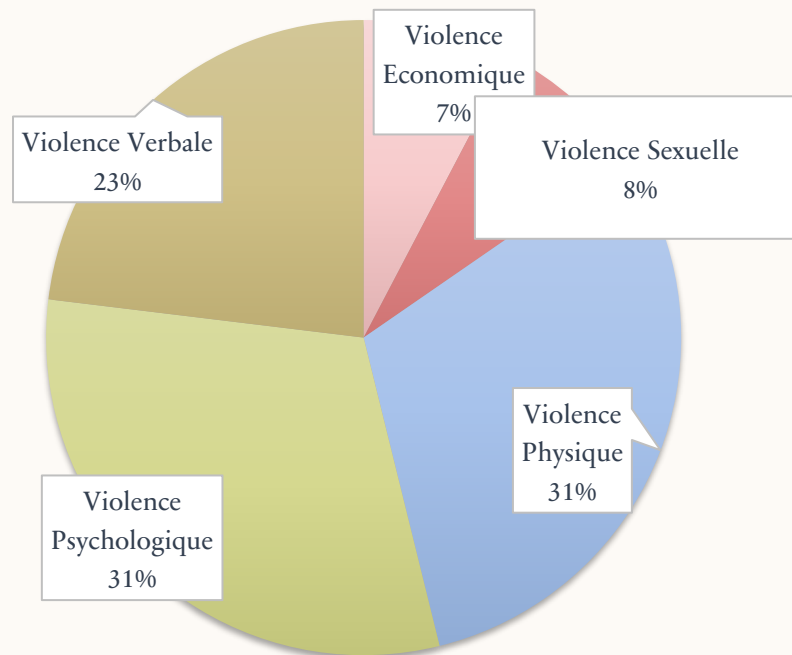
**Cabriès**

- 2024/2025 : 6
- 2025/2026 : 4

## ❖ AXE 4: ACCÈS AUX DROITS ET PRÉVENTION DES VIOLENCES CONJUGALES ET INTRAFAMILIALES

- Suivi renforcé des victimes par le Service Prévention en collaboration avec les associations d'aide aux victimes et les forces de l'ordre :

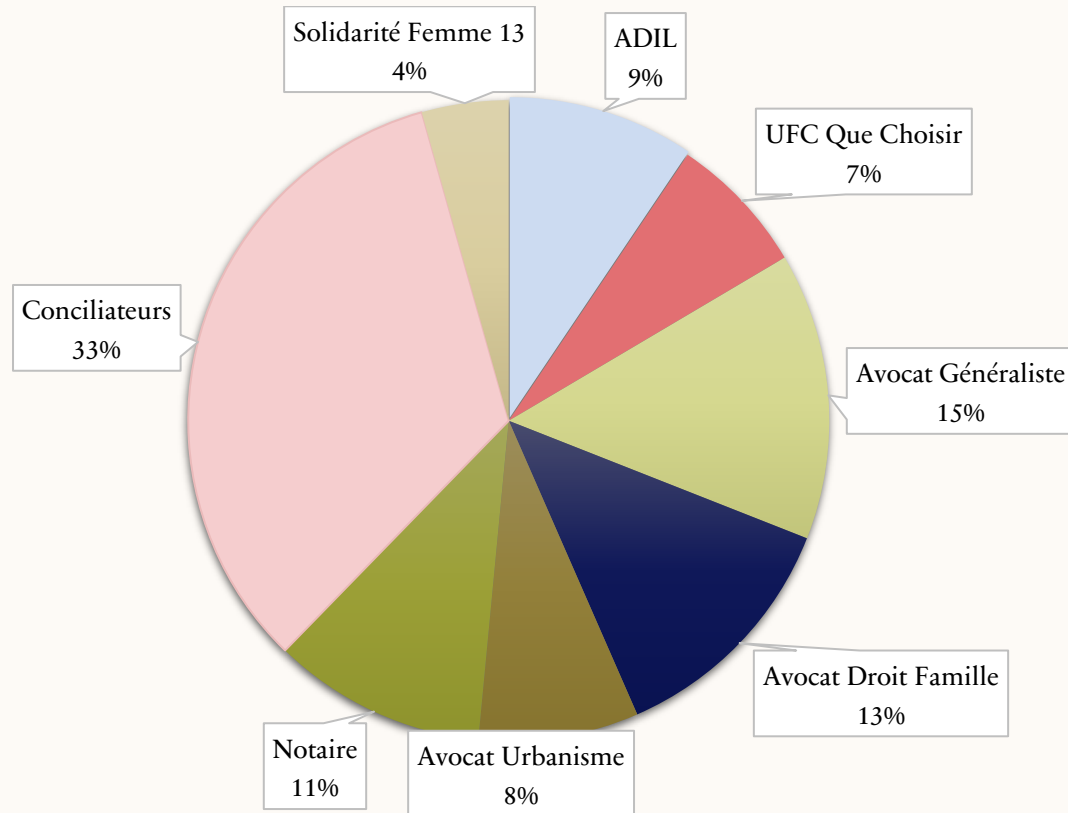
Proportion de type de suivi



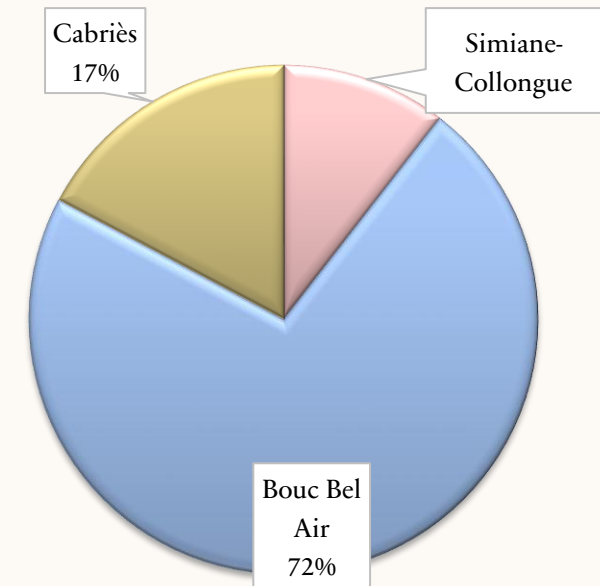
- 10 victimes accompagnées sur 2025 par le Service Prévention
- Solidarité Femme 13 intervient 1 fois par mois à la MIDC : 28 entretiens avec 7 femmes accompagnées dont 1 mise en sécurité (appart hôtel via la FNSF)

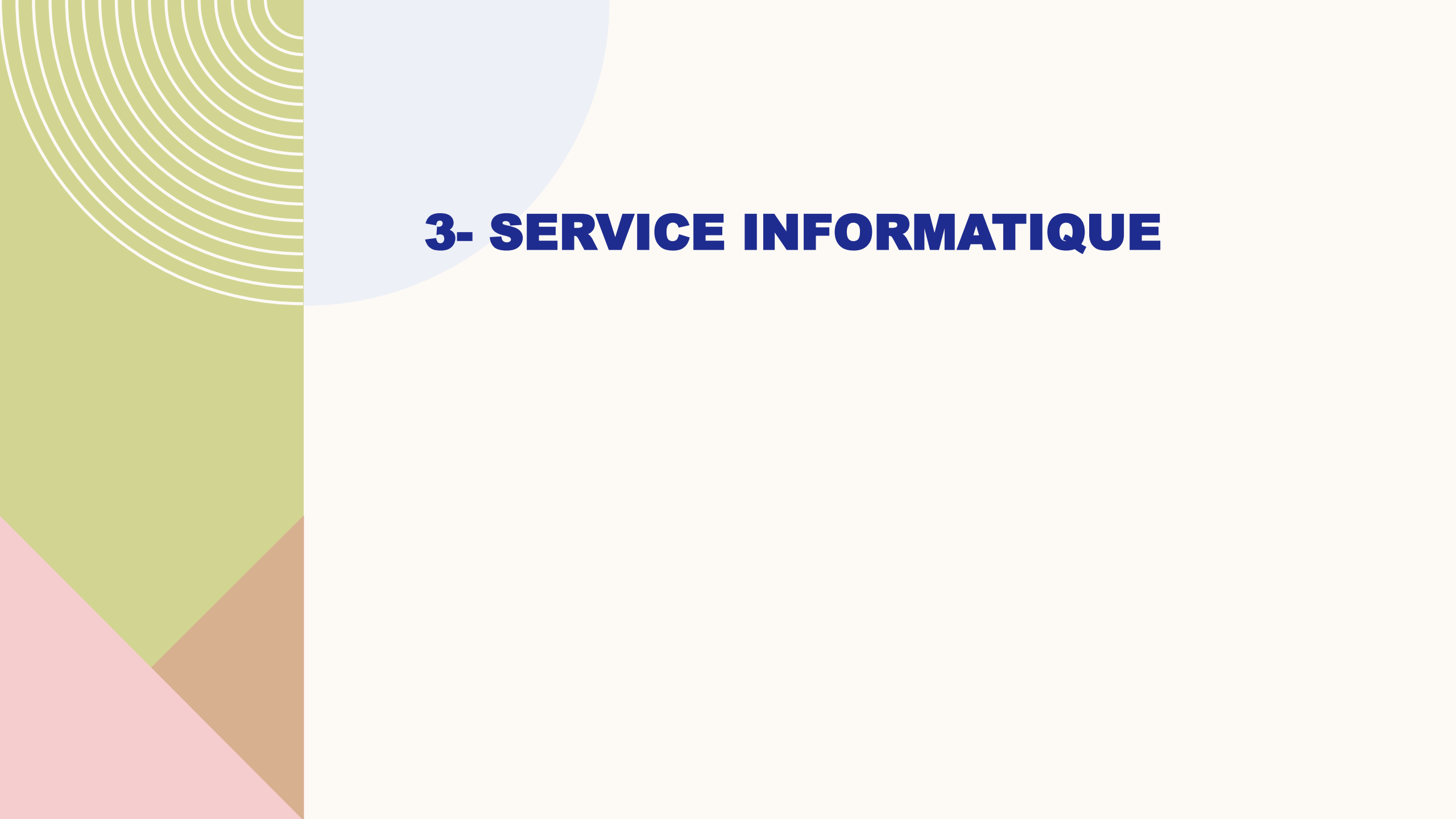
- Maison intercommunale du droit et du citoyen

Proportion de type de suivi



Répartition des suivis par commune



The background features a vertical split. The left side is composed of three colored triangular sections: a light green one at the top, a brown one in the middle, and a pink one at the bottom. The right side is a solid light blue. In the top-left corner, there are several concentric white circles of varying radii.

## **3- SERVICE INFORMATIQUE**

## ❖ PRÉSENTATION DE L'ORGANISATION ET DES PRINCIPALES ACTIVITÉS DU SERVICE INFORMATIQUE

40

- ✓ Maintien en condition opérationnel et maintien en condition de sécurité (MCO / MCS) des Systèmes d'Information, pilotés par le responsable opérationnel :
- *Le Support informatique* : Assistance aux utilisateurs 1er niveau, plate-forme d'appels téléphoniques et Emails, outil de suivi des tickets et de gestion du parc sous GLPI, interventions sur site et proximité utilisateurs
- *L'administration système* :
  - Administration niveau 2 et évolutions des infrastructures systèmes, serveurs, réseaux, télécoms et cybersécurité.
  - Gestion de projet technique et expertise : contrats d'intégration et de support d'expertise niveau 3 sur les infrastructures systèmes et réseaux et les dispositifs cybersécurité.
  - Gestion technique conjointe SIGV-Mairies des réseaux de fibres optiques des communes
- ✓ Management et pilotage des SI
  - Pilotage du service en relation avec les besoins et les moyens des mairies
  - Gestion des contrats de licences, de supports d'expertise, et de maintenance des infrastructures
  - Gestion des contrats opérateurs ORANGE, BOUYGUES et ORANGE Wholesale France (contrat de location GCBLO OWF)
  - Gestion de la conformité RGPD
  - Direction des projets majeurs de réorganisation et d'intégration

# ❖ LE SERVICE INFORMATIQUE MUTUALISÉ DU SIGV

## CONTEXTE, FORCES ET FAIBLESSES

41

|                                                    | UTILE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NOCIF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | FORCES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | FAIBLESSES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Éléments internes</b><br>Au SIGV aux et Mairies | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un niveau de service élevé : peu d'incidents, des délais de traitement courts, une satisfaction utilisateurs élevée</li> <li>• Des infrastructures quasi toutes à jour, un faible niveau d'obsolescence matérielle</li> <li>• Un niveau de cybersécurité en constante amélioration depuis le plan ANSSI/France relance 2022</li> <li>• L'hébergement de près de 80% des applications et données des mairies sur les propres infrastructures de stockage du SIGV</li> </ul>                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des coûts de fonctionnement en forte hausse en 2026, avec l'arrivée à échéance de contrats 3 ans et 5 ans, acquis avec les investissements d'infrastructure.</li> <li>• Des systèmes Microsoft complexes à exploiter et à faire évoluer dus à la volonté du SIGV de maintenir le stockage sur site, à contre courant des stratégies cloud et de lock-in des GAFAM</li> <li>• Un investissement à faire pour migrer les applications et données importantes des infrastructures du PCA informatique actuel vers une autre infrastructure en 2027</li> </ul> |
|                                                    | OPPORTUNITES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MENACES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Éléments externes</b><br>au SIGV et aux Mairies | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capter des subventions pour conserver l'indépendance du SIGV et de ses mairies membres vis-à-vis des aléas politiques et financiers du marché IT américain et chinois</li> <li>• L'utilité et la productivité des outils numériques, en particulier avec l'IA, en augmentation constante</li> <li>• Des axes de mutualisation et d'économie permanents à proposer sur certains besoins communs des mairies nécessitant des compétences informatiques (Assurance cybersécurité, Outils de sensibilisation à la cybersécurité, contrôle d'accès, gestion des flottes de véhicules, audit RGAA)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¼ des agents en grande difficulté avec les outils numériques, selon PIX (perte d'efficacité, risque cybersécurité et RGPD)</li> <li>• Une intensification permanente des cyberattaques, boostées par l'IA et le contexte géopolitique tendu</li> <li>• Des hausses de tarifs annuelles éditeurs SAAS et leur stratégie de Lock-in (peu impactantes pour le moment pour le SIGV)</li> <li>• Même augmentations chez les constructeurs majeurs tels que NVIDIA, DELL, HP, NETAPP, due à la forte demande de RAM pour le marché IA.</li> </ul>                |

## ❖ **BILAN SUR LA CHARGE 2025 ET PERSPECTIVES 2026**

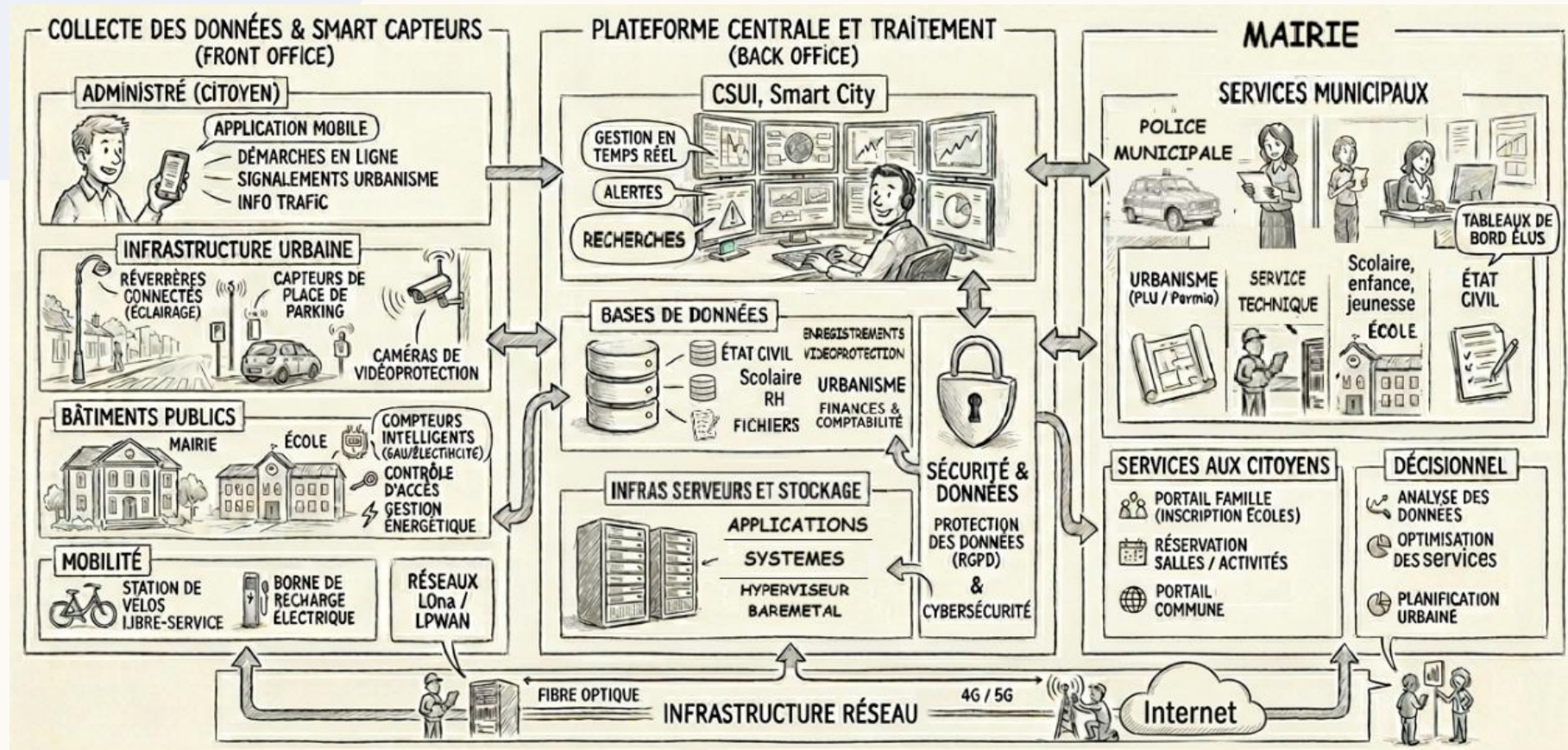
- ✓ La charge de travail de l'équipe en 2025 a été accentuée à compter du mois d'avril avec le départ de l'alternant, mais : **42**
  - Les contrats d'infogérance ont permis de conserver un bon niveau de service et une charge acceptable de l'équipe
  - L'intégration et la montée en compétence rapide du technicien informatique en octobre a permis d'absorber le pic de tickets de la rentrée scolaire
  - L'intégration de l'administrateur junior devrait permettre en 2026 de respecter le planning projet des évolutions du SI
- ✓ Les investissements de fin d'année 2025 vont permettre de maintenir une bonne activité projet en 2026, et limiter l'impact de la pénurie de mémoires RAM. Ces projets sont :
  - L'amélioration du niveau de cybersécurité : acquisition de la solution BASTION
  - La fiabilisation du fonctionnement des applications et la sécurisation des données ORACLE et GENETEC : acquisition de 3 serveurs et de 2 baies de stockage

**La forte augmentation de prix sur les mémoires a impacté le marché mondial des composants informatiques ce début 2026. Le déséquilibre massif entre l'offre et la demande, à l'origine de ces augmentations, devrait perdurer toute l'année. La DSI va donc limiter les investissements matériels en 2026, et se consacrer à :**

- ✓ L'étude pour réinvestir en 2027 sur le renouvellement des infrastructures couteuses en fonctionnement (infrastructures DELL du PCA informatique principalement)
- ✓ L'étude des offres d'IA spécialisées collectivités territoriales et la réalisation d'un pilote afin de valider la pertinence de la solution avec les besoins des mairies
- ✓ L'audit sur le niveau de cybersécurité depuis le parcours CYBERSECURITE France Relance / ANSSI réalisé de 2022 et dont le plan d'action se finira cette en juin 2026

# ❖ PRÉSENTATION DU SYSTÈME D'INFORMATION DES MAIRIES ET DU SIGV

43



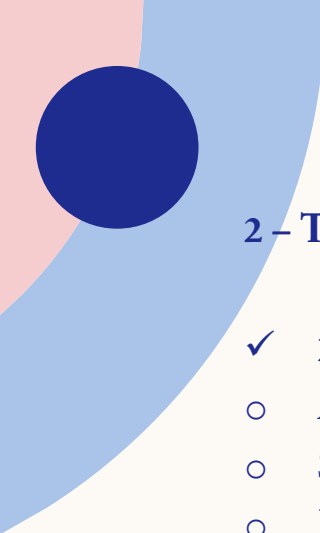
Les projets 2025 ont permis de progresser encore sur la cyber-sécurisation des systèmes d'information des mairies et du SIGV, et sur la fiabilité des infrastructures d'hébergement.

L'optimisation du service aux utilisateurs et la protection des données sont les principaux objectifs :

- Systèmes, serveurs, stockage et sauvegardes : fiabiliser, sécuriser, optimiser les performances et garantir l'hébergement au SIGV de 80 % des applications et données des mairies
- Cybersécurité : poursuite de l'amélioration du niveau de sécurisation du SI avec la mise en place de segmentation et de protections périmétrique et des accès.
- Télécoms et réseaux : renouvellements et réfections pour sécuriser et fiabiliser le fonctionnement des infrastructures réseau WiFi, fibres et cuivre
- L'amélioration du SI propre aux services du SIGV : GLPI et AREE Datacenter (informatique), Monsuivisocial (CISPDR), étude pour la sécurisation GENETEC et pour la mise en œuvre d'un logiciel de VSA (IA) (CSUI)

### 1- Serveur stockage

- ✓ Acquisition du matériel fin 2025 pour réaliser en 2026 :
  - Sécuriser et fiabiliser les applications et bases de données ORACLE (serveur et stockage) pour mettre en place un PRA / PCA informatique :
    - Applications Etat civil, Scolaire, CCAS
    - Gestion financière et RH (CIRIL, Berger Levrault)
    - Mains courantes des polices municipales (Logitude Municipol)
  - Sécuriser, fiabiliser et augmenter les performances des infrastructures de Vidéoprotection (serveur et stockage) :
    - Mettre en œuvre une infrastructure de PRA/PCA informatique sur ce dispositif
    - Préparer l'infrastructure pour héberger la future application de vidéoprotection algorithmique (VSA, avec l'IA)
- ✓ Améliorer le niveau de service du service informatique vis-à-vis des mairies :
  - Projet de mise en supervision global débuté en Nov. 2025
  - Mise en production d'une plate-forme sécurisée d'échange de fichier (arrêt de l'utilisation de Wetransfert)
  - Mise en place de journaux de bords sur l'activité informatique



## ❖ **EVOLUTION DES INFRASTRUCTURES DU SI EN 2025 :**

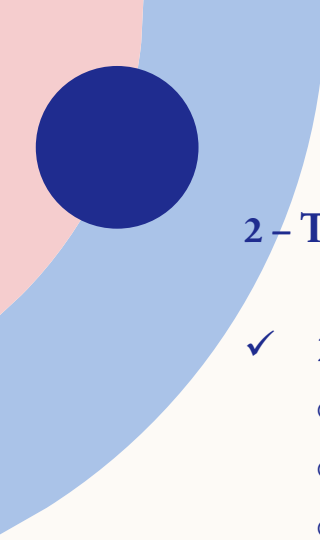
46

### **2 – Telecom et réseaux**

- ✓ 2025 : Remplacement des infrastructures WiFi obsolètes (BBA, SIM, SIGV)
  - Amélioration de la couverture
  - Sécurisation des accès (mise en place de l'authentification par certificat)
  - Mise en conformité réglementaire pour l'accès public (traçabilité L.34-1 avec le portail captif UCOPIA)
- ✓ 2025 : Réfection du local réseau FO et sauvegardes PMS
- ✓ 2025 / 2026 : Poursuite des résiliations des accès opérateurs cuivre (data et téléphonie)

### **3 – Cybersécurité**

- ✓ 2025 : Mise en place d'un dispositif de surveillance sur les postes de travail et serveurs (EDR : Endpoint Detection and Response), traitement des alertes par un centre des opérations de sécurité : SOC (Security Operations Center)
- ✓ 2025 : Sécurisation des accès WiFi PC agents, smartphones et invités
  - Authentification des PC par certificat
  - Portail captif invités
- ✓ 2025-2026 : Mise en place d'un dispositif de Bastion pour la sécurisation, le contrôle et l'enregistrement des accès administrateur (informaticiens, éditeurs, télémaintenances, etc.)



## ❖ **EVOLUTION DES INFRASTRUCTURES DU SI EN 2025 :**

47

### **2 – Telecom et réseaux**

- ✓ 2025 : Remplacement des infrastructures WiFi obsolètes (BBA, SIM, SIGV)
  - Amélioration de la couverture
  - Sécurisation des accès (mise en place de l'authentification par certificat)
  - Mise en conformité réglementaire pour l'accès public (traçabilité L.34-1 avec le portail captif UCOPIA)
- ✓ 2025 : Réfection du local réseau FO et sauvegardes PMS
- ✓ 2025 / 2026 : Poursuite des résiliations des accès opérateurs cuivre (data et téléphonie)

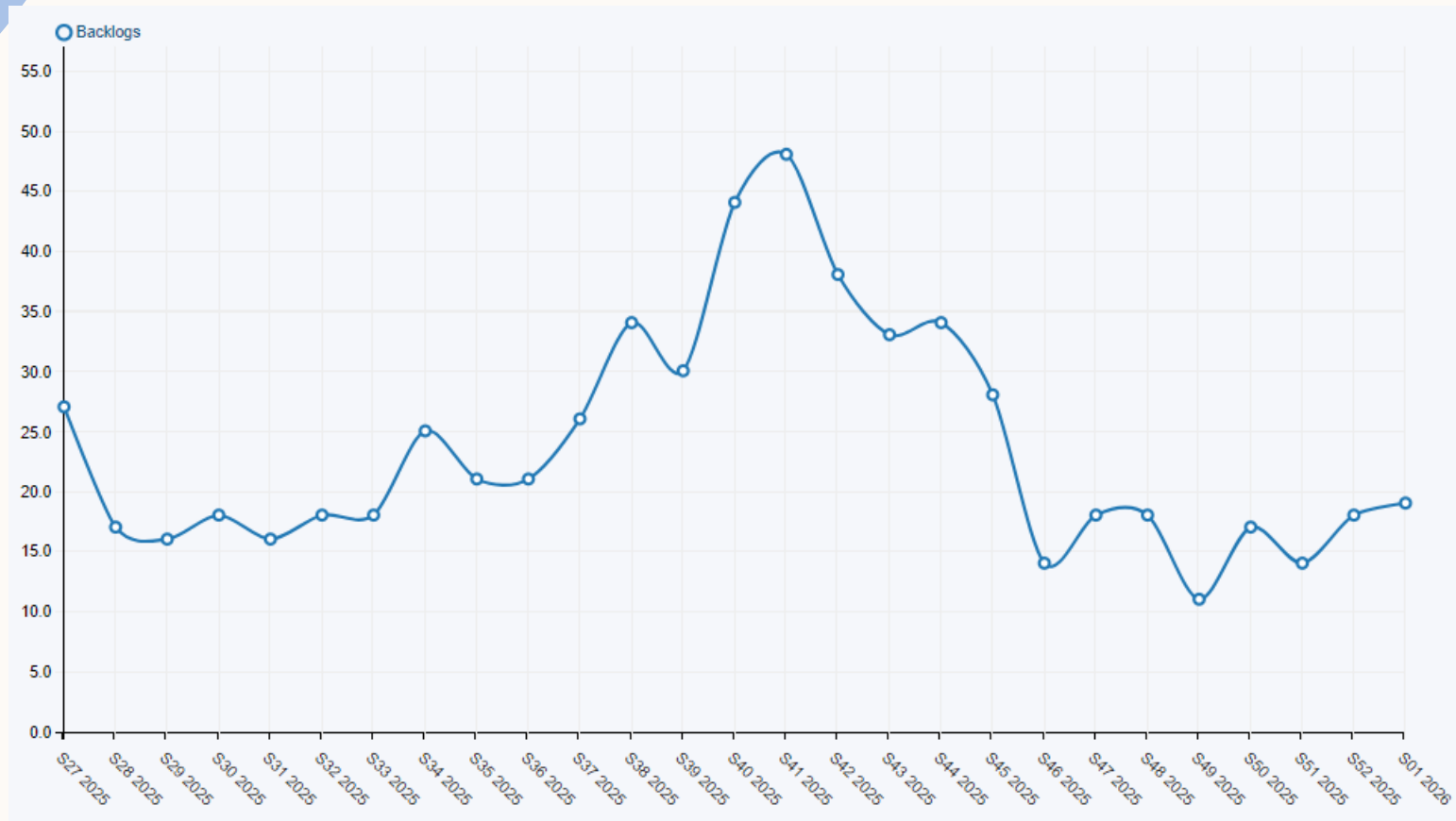
### **3 – Cybersécurité**

- ✓ 2025 : Mise en place d'un dispositif de surveillance sur les postes de travail et serveurs (EDR : Endpoint Detection and Response), traitement des alertes par un centre des opérations de sécurité : SOC (Security Operations Center)
- ✓ 2025 : Sécurisation des accès WiFi PC agents, smartphones et invités
  - Authentification des PC par certificat
  - Portail captif invités
- ✓ 2025-2026 : Mise en place d'un dispositif de Bastion pour la sécurisation, le contrôle et l'enregistrement des accès administrateur (informaticiens, éditeurs, télémaintenances, etc.)

## ❖ ACTIVITÉS RÉCURRENTES

48

### 2 – Assistance utilisateurs : volume des encours de tickets



Le service informatique maintient à un très bon niveau de qualité son service d'assistance :

Un encours maîtrisé et peu de retard dans les délais de traitements sur lesquels il est engagé (convention des services numériques)

Un fort pic d'activité récurrent annuel à la rentrée scolaire, qui a été absorbé dès début octobre

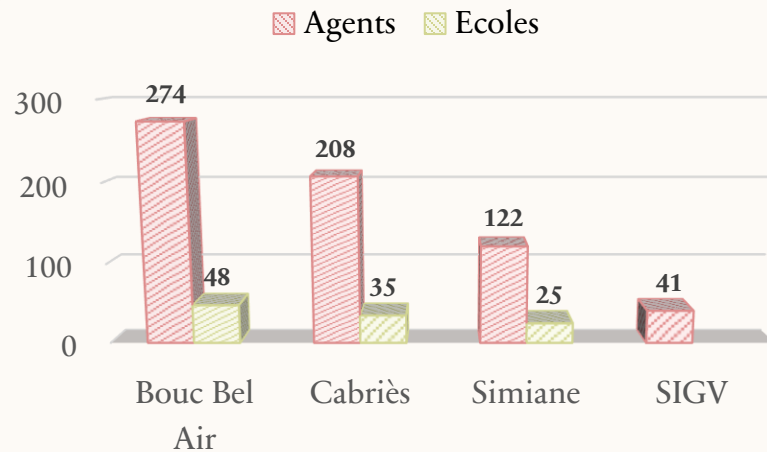
Le nouvel outil GLPI mis en place en 2025 permet une meilleure visibilité et une rigueur dans les traitements de tickets vis-à-vis des utilisateurs (graphe ci contre issu de GLPI depuis sa mise en production en juillet)

## ❖ ACTIVITÉS RÉCURRENTES

49

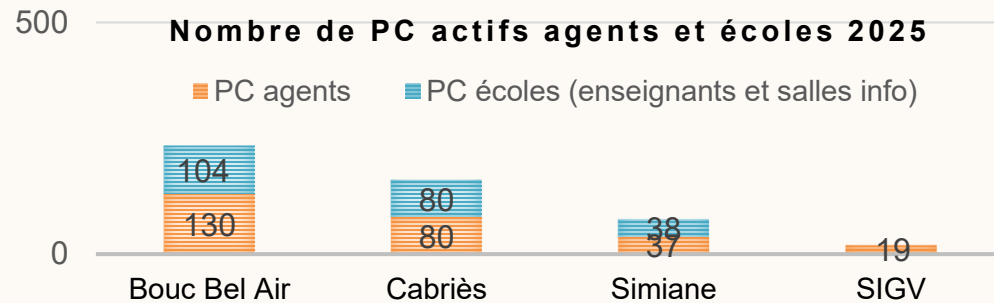
### 2 – Assistance utilisateurs : volume par entité

Volume de ticket par entité  
Juillet à décembre 2025



La répartition de la charge de l'assistance informatique respecte la proportion de la taille des mairies (mesurée en nombre d'habitant). Les responsables informatiques des mairies, en étroite collaboration avec l'équipe informatique du SIGV, garantissent le bon fonctionnement du SI dans les mairies et les écoles, et participent à la prise en charge et au traitement équitable des utilisateurs de chaque commune.

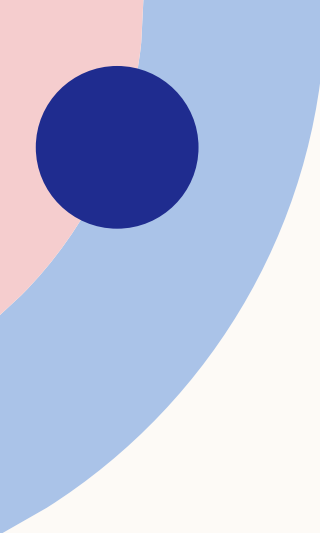
### 3 – Assistance utilisateurs : gestion du parc



## ❖ LA GESTION DE LA CONFORMITÉ ET DES RESPONSABILITÉS DU SERVICE, DU SYSTÈME D'INFORMATION ET DES PROCÉDURES ASSOCIÉES

Le respect du RGPD est étroitement lié à l'adoption d'une PSSI (Politique de sécurité du Système d'Information. Ces deux volets ont pour objectifs la conformité réglementaire au RGPD, et la protection du SI contre les intrusions, vols de données, et autres piratages informatiques malveillant ou opportuniste

| Planning prévisionnel RGPD et PSSI (Politique de sécurité des systèmes d'information)             | 2024 | janv-25 | févr-25 | mars-25 | Sept-25 | S1 2026 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Elaboration PSSI et politiques opérationnelles majeures (sauvegardes, anti-spam, accès physiques) |      |         |         |         |         |         |
| Interviews et saisie des registres de traitements                                                 |      |         |         |         |         |         |
| Définition des référents relais DPO dans les mairies (DGS, DGA ou service juridique)              |      |         |         |         |         |         |
| Elaboration des plans d'action d'amélioration et de mise en conformité par service                |      |         |         |         |         |         |
| Restitution PSSI et RGPD en Comité de direction SIGV/Mairies                                      |      |         |         |         |         |         |
| Lancement des plans d'actions                                                                     |      |         |         |         |         |         |



## ❖ **LA GESTION DE LA CONFORMITÉ ET DES RESPONSABILITÉS DU SERVICE, DU SYSTÈME D'INFORMATION ET DES PROCÉDURES ASSOCIÉES**

51

Restitution générale du bilan le 24 Septembre 2025 en présence de : Mairie de Bouc Bel Air : dga ressource, le référent informatique, Mairie de Cabries : la collaboratrice de cabinet , le dgs, le référente informatique, Mairie de Simiane-Collongue : le référent informatique, réunion en rattrapage le 25 sept.-25

SIGV : la secrétaire générale, l'administrateur réseau, la dsi

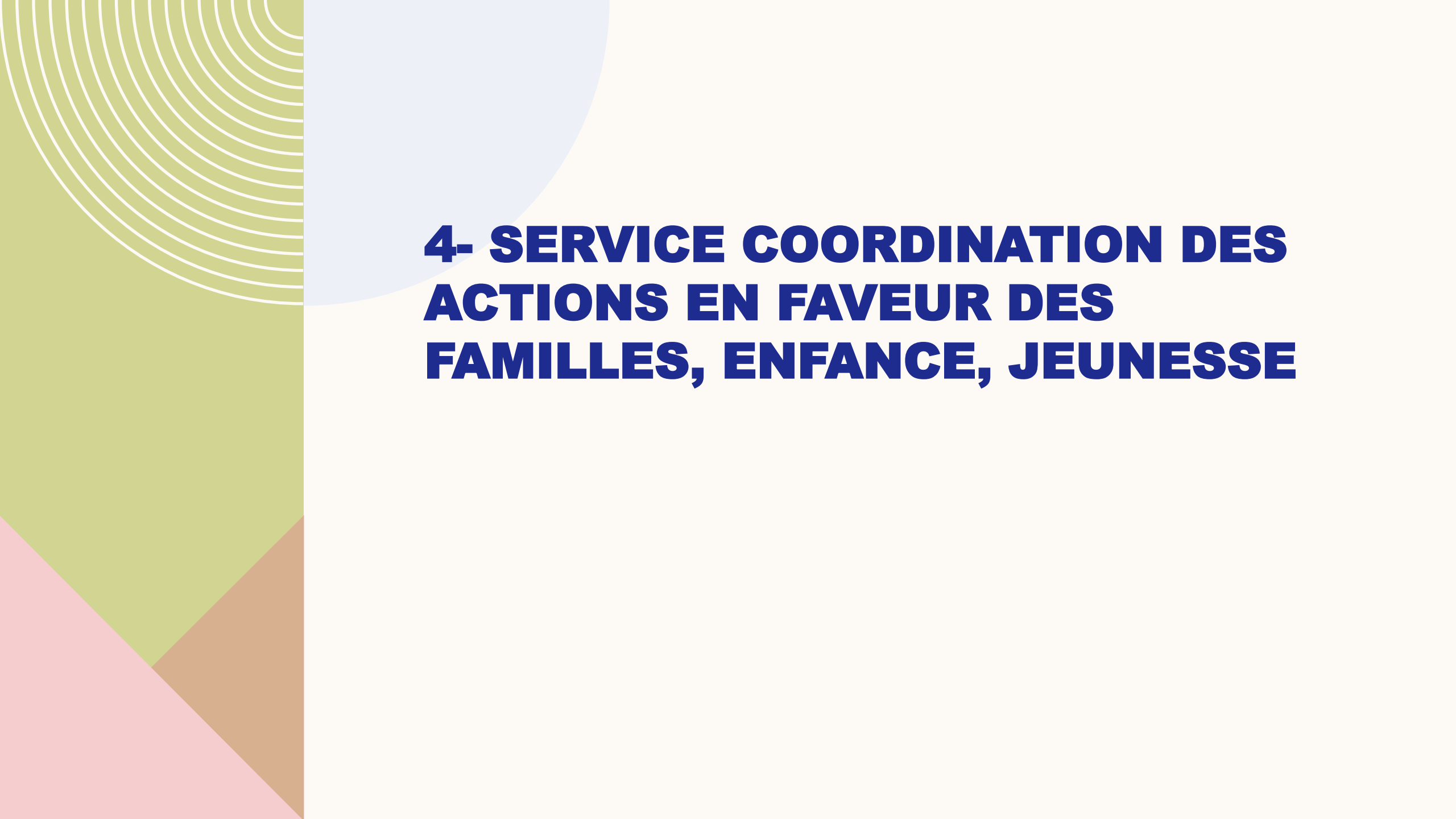
Constats et réalisations

Haut niveau de légitimité et de loyauté des traitements

Qualité des données globalement satisfaisante

Nombre de traitements portés au registre (dans l'outil en ligne PROVACY) :

- 24 pour le SIGV,
- 36 pour Bouc Bel Air,
- 26 pour Simiane,
- 60 pour Cabriès (reprise de traitements déjà enregistrés par le DPO précédent, à consolider pour plus de lisibilité)



## **4- SERVICE COORDINATION DES ACTIONS EN FAVEUR DES FAMILLES, ENFANCE, JEUNESSE**

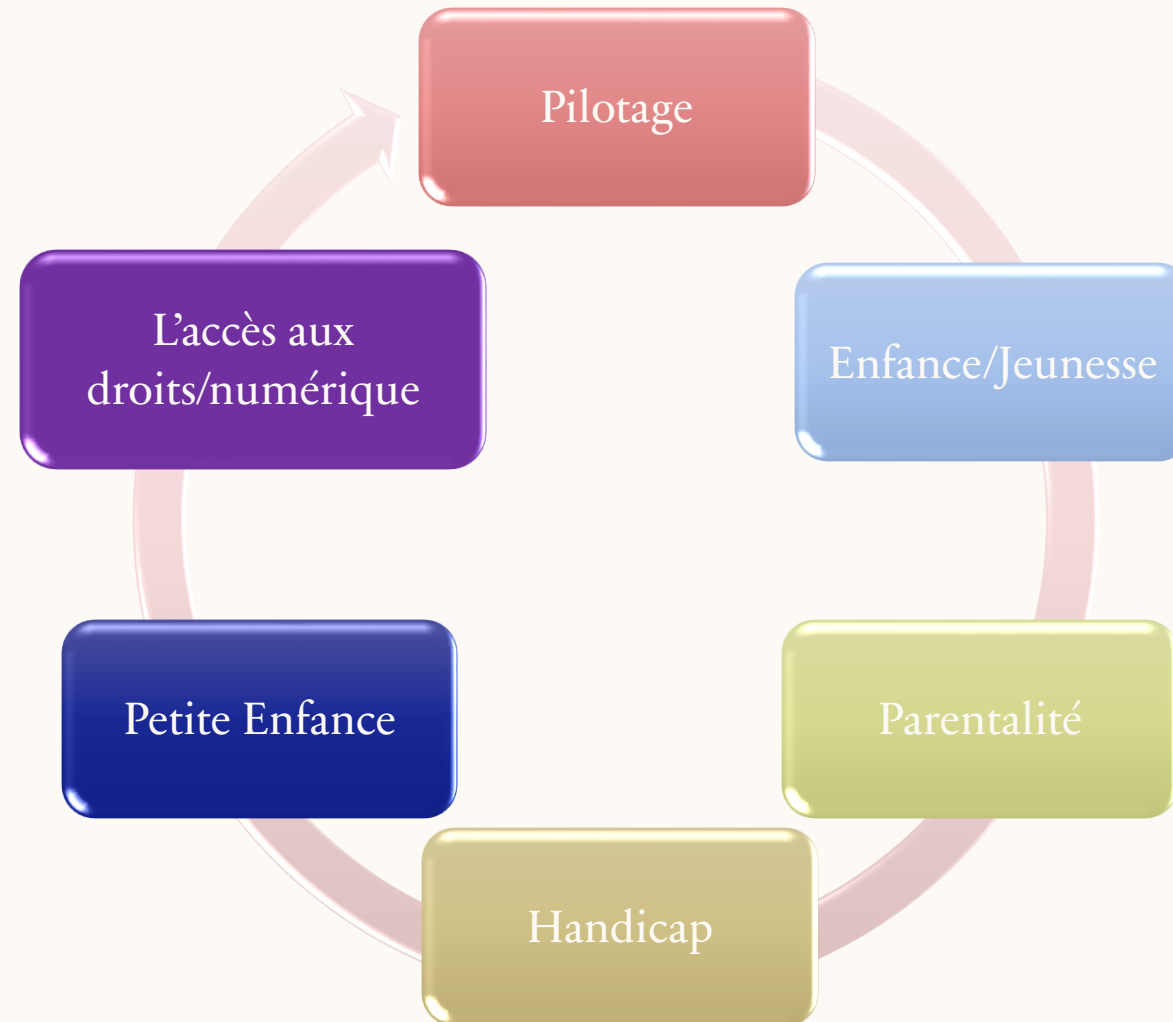
## ❖ LA CTG : UN PROJET DE TERRITOIRE DE SERVICES AUX FAMILLES



Elle a été signée le 27 février 2023 entre les communes de Cabriès, Simiane-Collongue, Bouc-Bel-Air, le SIGV et la Caisse d'Allocations Familiales des Bouches du Rhône jusqu'au 31/12/2026.

→ Avenant accordé qui prolonge la convention jusqu'au 31/12/2027.

## ❖ 6 THEMATIQUES CIBLEES



## ❖ BILAN 2025

- Mise en place d'une Forum intercommunal sur le handicap à Cabriès mercredi 24 septembre, qui a touché une 50aine de familles
- Travail préalable à la mise en place du Relais Petit Enfance itinérant sur le territoire intercommunal du Grand Vallat à compter du mois de janvier 2026
- Formation d'agents des 3 communes membres par l'association du département du 13 les FRANCAS et du SIGV à l'accueil de public en situation de handicap. 26 agents ont été formé, il s'agit principalement des agents en relation avec les enfants
- Mise en place d'ateliers par le référent du SIGV au CISPDR parents/enfants pour une 15aine de familles
- Plusieurs conférences/ débats sur les écrans ont été organisés par des référents CTG des communes membres l'enfant et son corps à touché une 50aine de familles
- 1 cellule éducative et sociale a été organisée dans le cadre du CISPDR
- Un webinaire et une journée départementale des chargés de coopération ont été suivis par les membres de la CTG

## ❖ LES FINANCEMENTS DE LA CAF SUR LE TERRITOIRE INTERCOMMUNAL EN LIEN DIRECT OU INDIRECT AVEC LA CTG

| Prestations de service  | Montant 2025                          |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Petite enfance          | 2 573 307 € (dont bonus attractivité) |
| Enfance/Jeunesse        | 199 011 €                             |
| <b>Bonus Territoire</b> | <b>Montant 2025</b>                   |
| Bonus Petite enfance    | 297 210 €                             |
| Bonus Enfance/Jeunesse  | 93 906 €                              |
| Pilotage                | 41 593,60 €                           |

**TOTAL des  
financements PS +  
Bonus territoire + SF  
sur 2025 :  
3 212 946 €**

The background features a light cream color. On the left, there is a vertical strip containing a green section with white concentric circles and a pink section below it. A large light blue shape is positioned in the upper left quadrant. The title text is centered horizontally in the upper half of the image.

## **5- SERVICE VIDEOPROTECTION**

## ❖ PRESENTATION

Dans le cadre du développement de leur politique de prévention de la délinquance et de lutte contre l'insécurité et la radicalisation, les communes membres ont décidé de mutualiser leurs services aux populations par la création d'un Centre de Supervision Urbain Intercommunal (CSUI). Le CSUI constitue un outil à part entière de lutte préventive contre l'insécurité et d'aide à la gestion de l'espace public.

Le CSUI crée en 2021 centralise l'enregistrement et l'exploitation en temps réel des images en provenance de Bouc-Bel-Air, de Simiane-Collongue et Cabriès. Le CSUI est disponible 5 jours sur 7, le CSUI est situé à Simiane-Collongue.

Le CSUI est équipé d'une salle opérationnelle avec des écrans affichant en temps réel des images filmées par des caméras de vidéoprotection au nombre de 181 pour les trois communes.

C'est un outil partagé qui est mis à disposition de la police municipale de la localité et des différents partenaires : gendarmerie nationale, parquet, police nationale, SDIS, douanes.

L'unité de vidéoprotection du CSUI visionne en temps réel les secteurs vidéo protégés des communes de Bouc Bel Air, de Simiane-Collongue et Cabriès et en exploite les images.

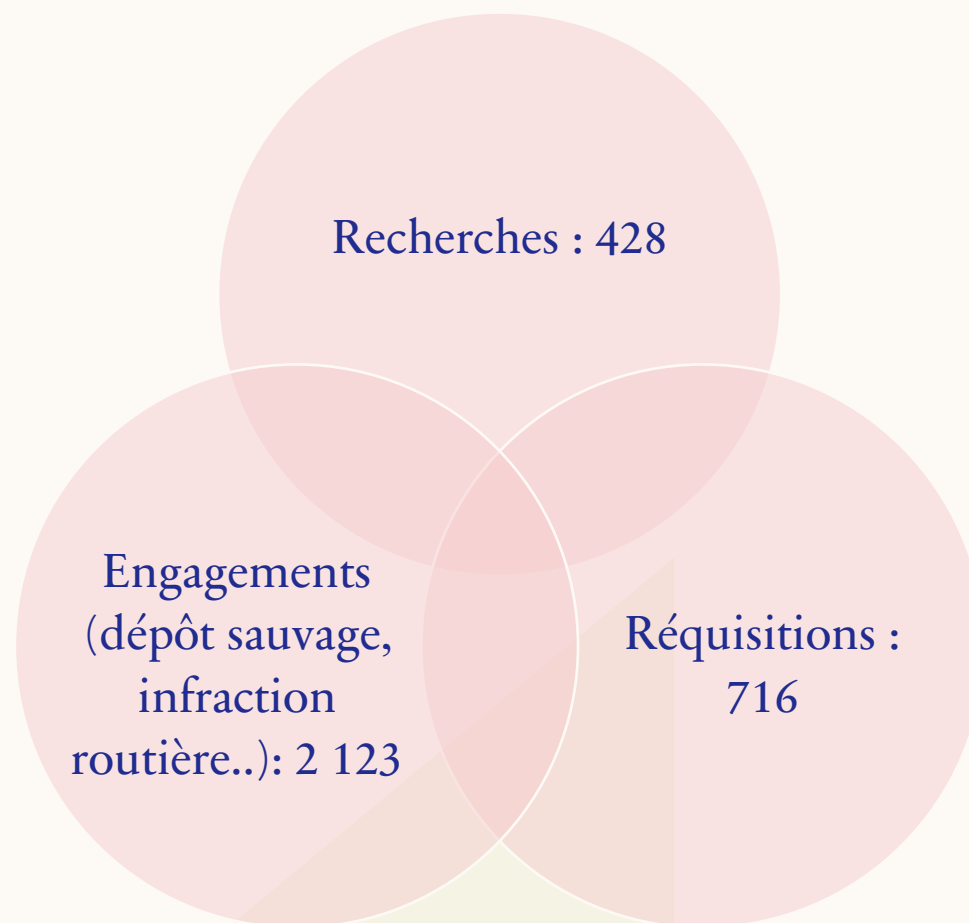
Le but de cette unité est d'être en mesure de réagir rapidement en cas de besoin afin de relayer les informations aux acteurs de terrain, de détecter les comportements anormaux (intrusion, colis suspect), de suivre des manifestations en temps réel, de prévenir les atteintes aux biens et aux personnes, d'identifier les auteurs, de réguler la circulation urbaine, de sécuriser les bâtiments et les sites communaux etc...

Elle transmet des extraits d'image aux forces de l'ordre sur réquisition judiciaire.

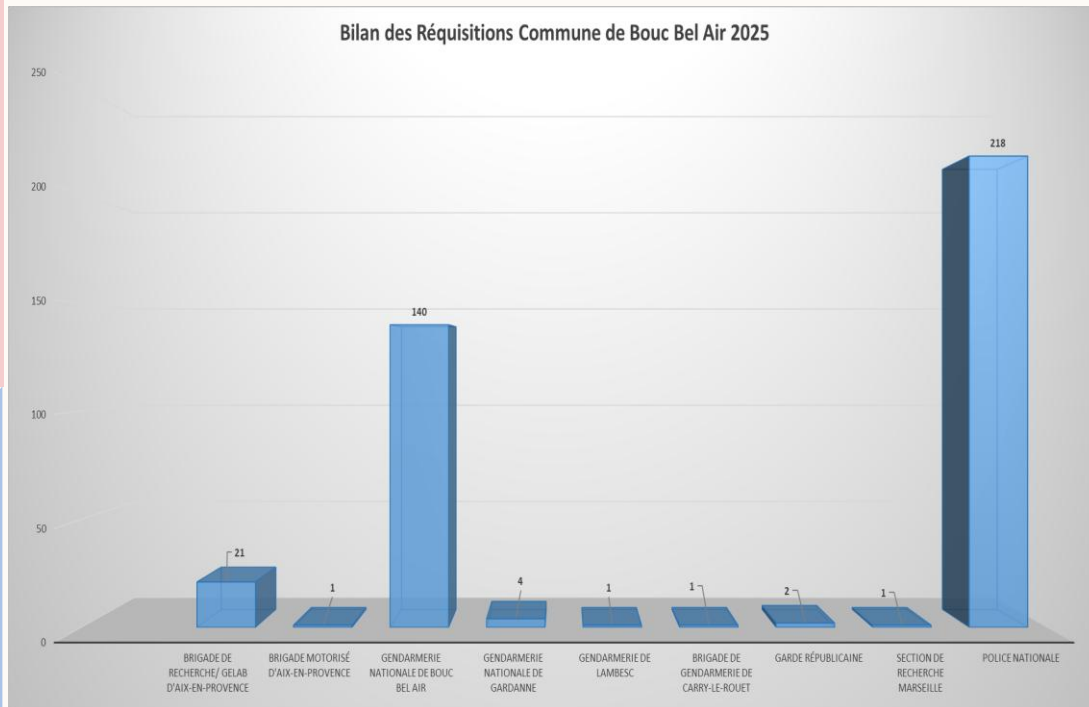
## ❖ DISPOSITIF EN QUELQUES CHIFFRES

- Un mur central d'images composé de 12 écrans
- 4 déports d'images dans les bâtiments des forces de sécurité
- 151 caméras (213 objectifs) + 12 caméras LAPI soit un total de 163 caméras déployées sur l'ensemble du territoire intercommunal

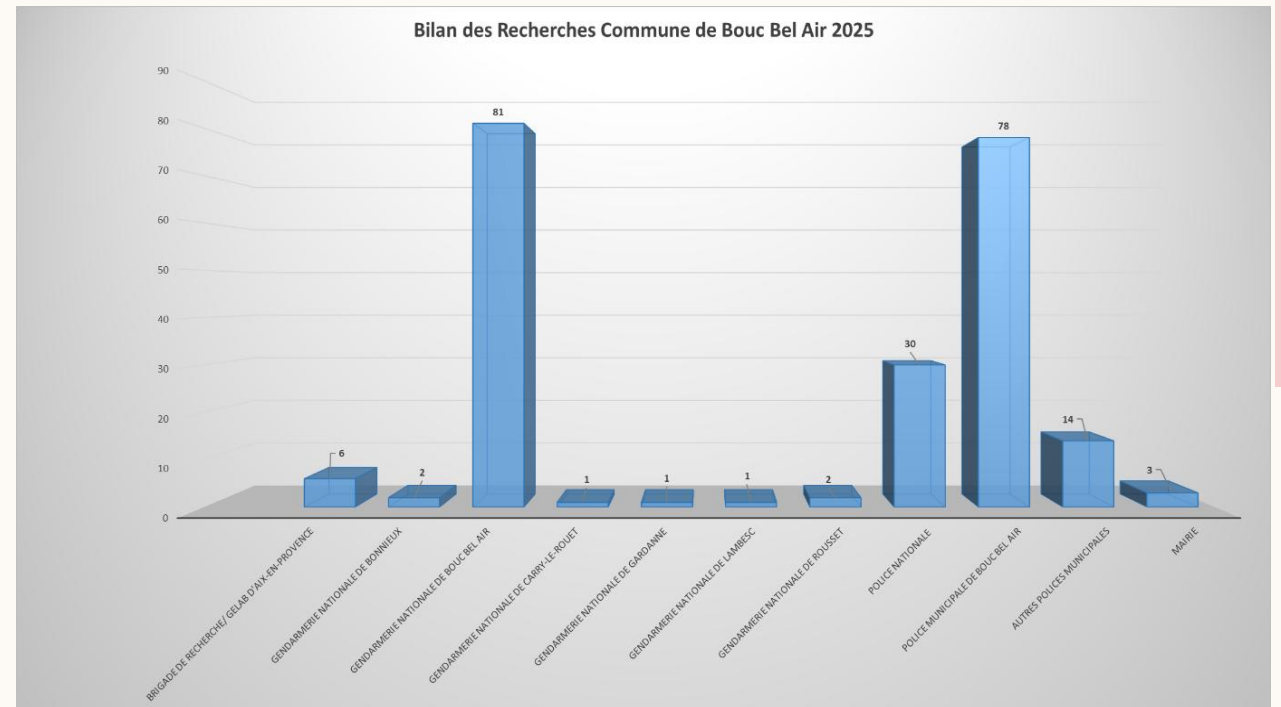
## ❖ BILAN STATISTIQUE DES ACTIVITÉS DU CSUI EN 2025



## ❖ BILAN CHIFFRÉ 2025 DES RÉQUISITIONS ET RECHERCHES SUR BOUC BEL AIR

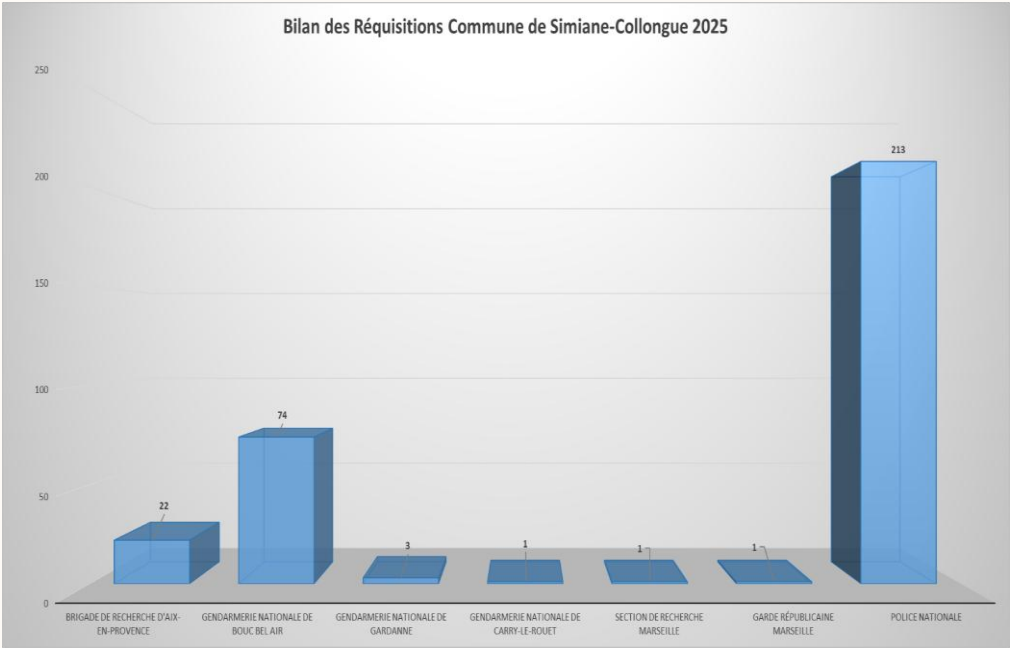


| Depuis la création du CSUI |                              |
|----------------------------|------------------------------|
| Année                      | Nombre de Réquisitions TOTAL |
| 2021                       | 78                           |
| 2022                       | 86                           |
| 2023                       | 121                          |
| 2024                       | 206                          |
| 2025                       | 389                          |

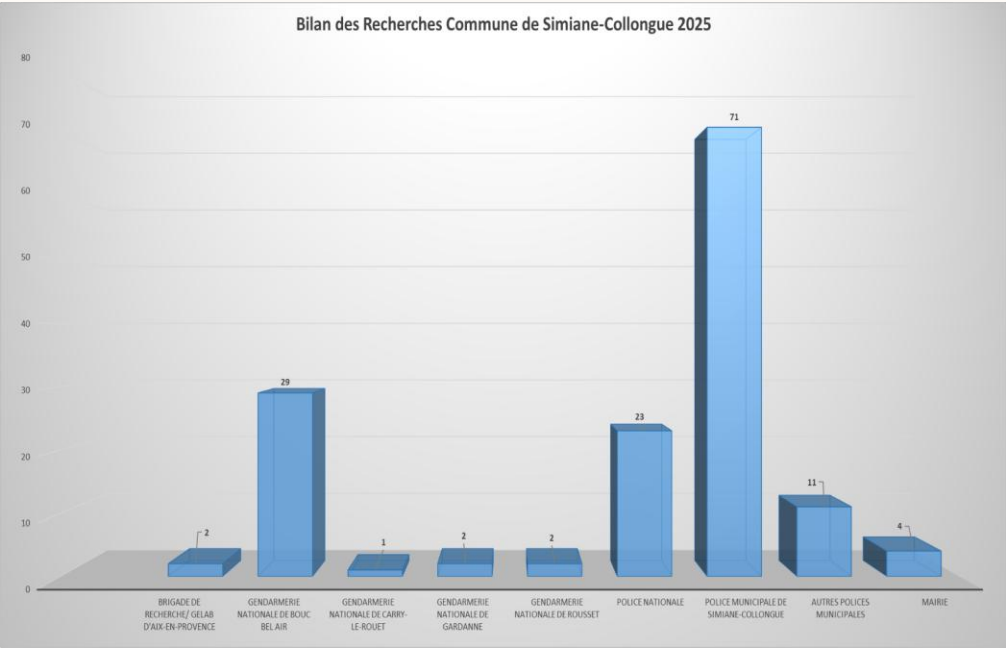


| Depuis la création du CSUI |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| Année                      | Nombre de Recherches TOTAL |
| 2021                       | 15                         |
| 2022                       | 49                         |
| 2023                       | 129                        |
| 2024                       | 219                        |
| 2025                       | 209                        |

❖ **BILAN CHIFFRÉ 2025 DES RÉQUISITIONS ET RECHERCHES SUR SIMIANE-COLLONGUE**

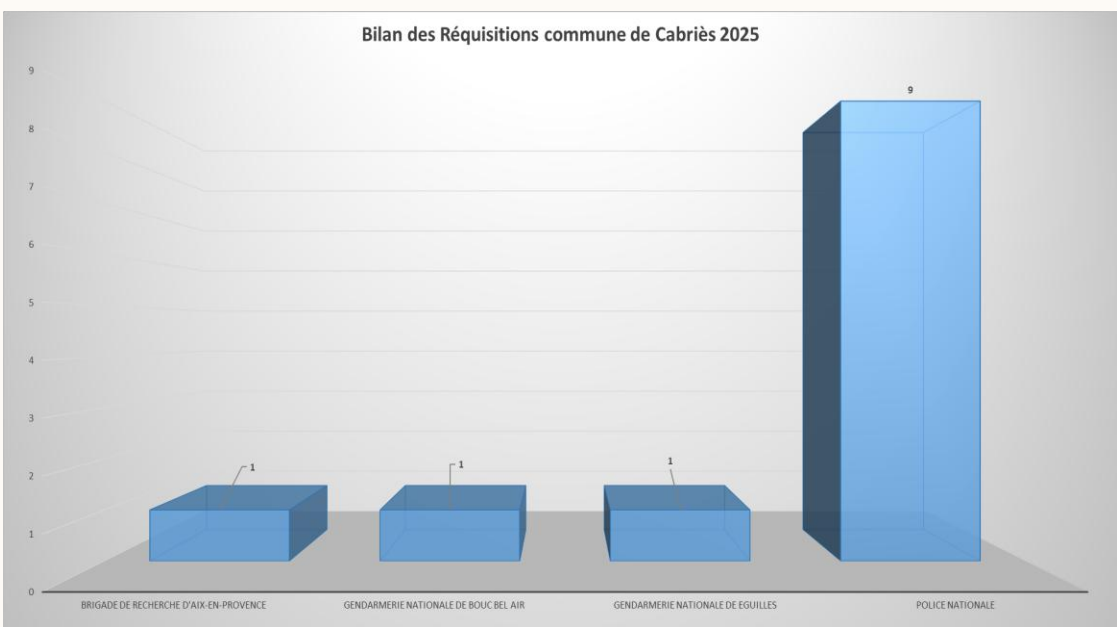


| Depuis la création du CSUI |                              |
|----------------------------|------------------------------|
| Année                      | Nombre de Réquisitions TOTAL |
| 2021                       | 47                           |
| 2022                       | 55                           |
| 2023                       | 77                           |
| 2024                       | 158                          |
| 2025                       | 315                          |

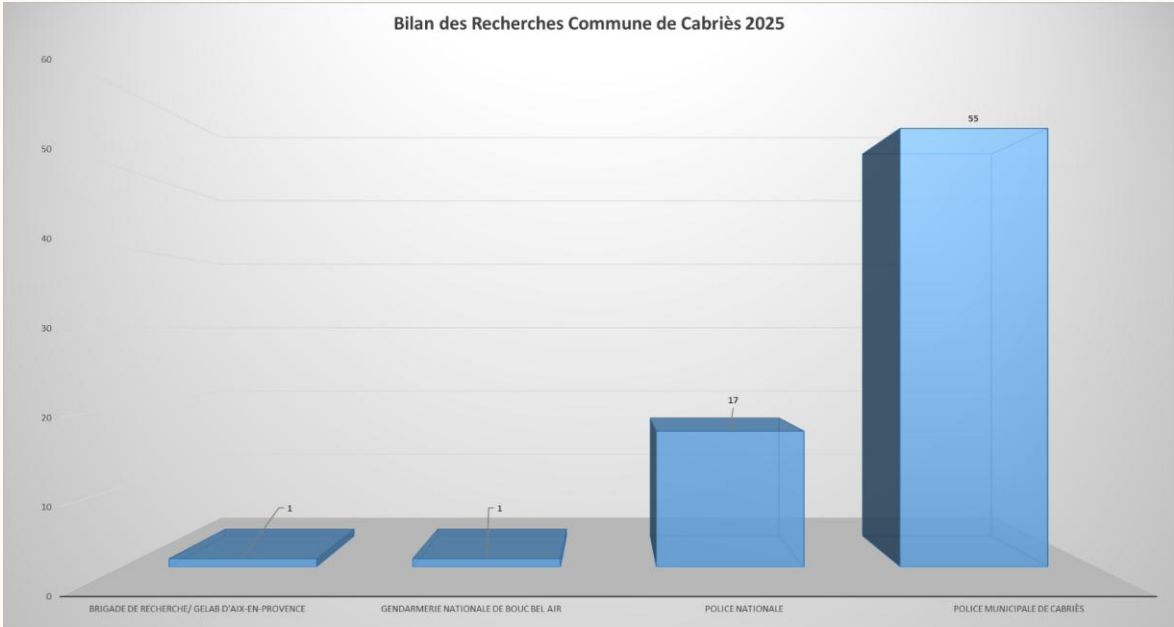


| Depuis la création du CSUI |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| Année                      | Nombre de Recherches TOTAL |
| 2021                       | 25                         |
| 2022                       | 54                         |
| 2023                       | 82                         |
| 2024                       | 132                        |
| 2025                       | 145                        |

❖ BILAN CHIFFRÉ 2025 DES RÉQUISITIONS ET RECHERCHES SUR CABRIES

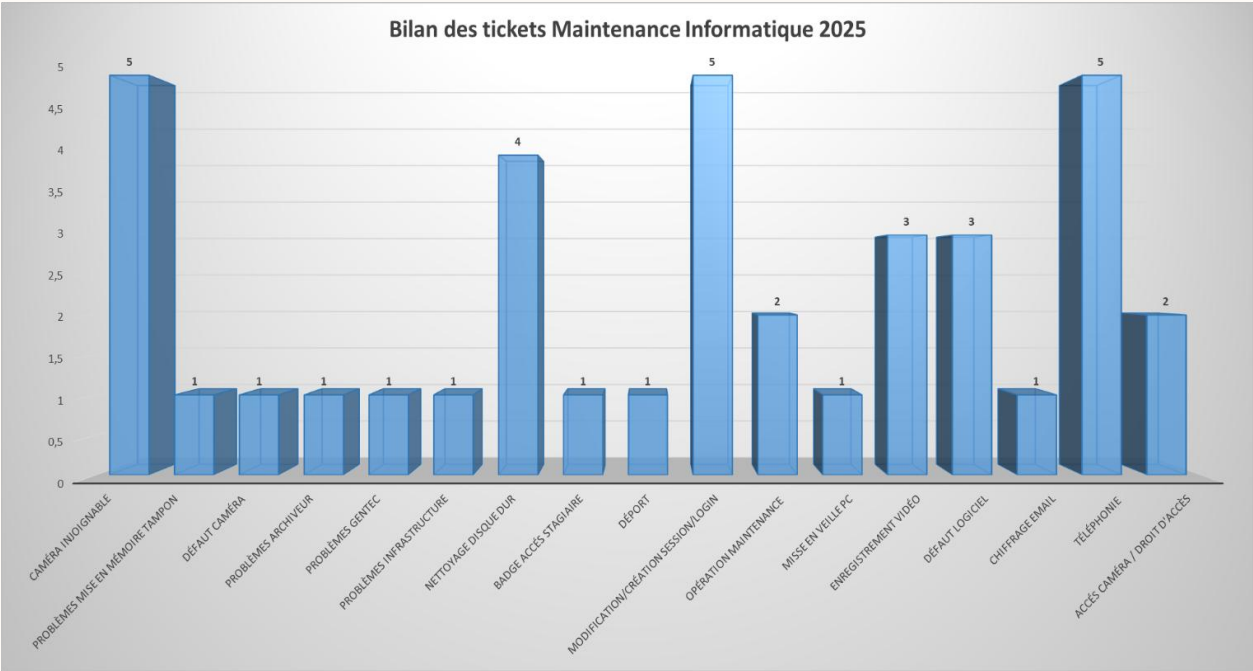
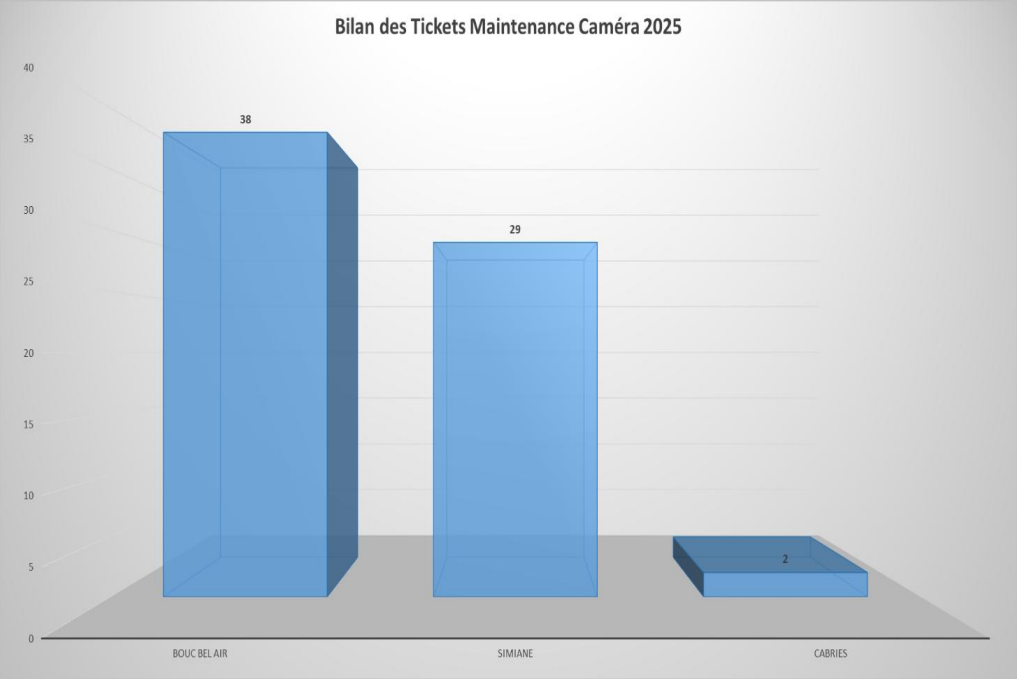


| Depuis la création du CSUI |                              |
|----------------------------|------------------------------|
| Année                      | Nombre de Réquisitions TOTAL |
| 2023                       | 6                            |
| 2024                       | 16                           |
| 2025                       | 12                           |

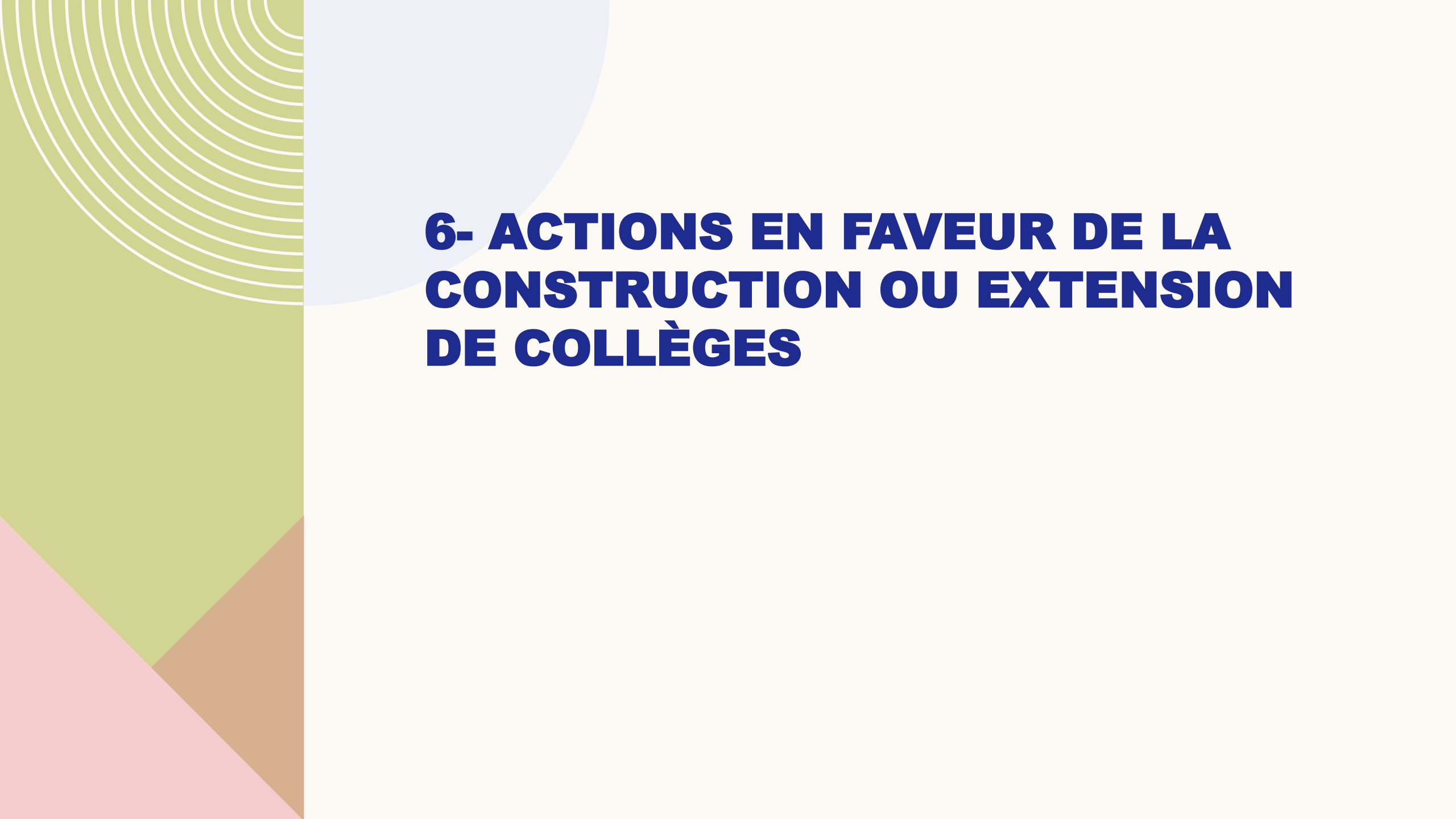


| Depuis la création du CSUI |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| Année                      | Nombre de Recherches TOTAL |
| 2023                       | 20                         |
| 2024                       | 67                         |
| 2025                       | 74                         |

❖ BILAN CHIFFRÉ 2025 DE LA MAINTENANCE DU CSUI ET DU PARC DE CAMERAS



| Depuis la création du CSUI |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| Année                      | Nombre de Tickets TOTAL |
| 2023                       | 85                      |
| 2024                       | 87                      |
| 2025                       | 69                      |



## **6- ACTIONS EN FAVEUR DE LA CONSTRUCTION OU EXTENSION DE COLLÈGES**

Les missions du syndicat, sur ce projet, ont porté depuis une dizaine d'année principalement sur :

- le travail de récolte des besoins auprès du Département dans le cadre de projet de construction de collège
- les acquisitions foncières utiles au projet
- les études de faisabilité du projet de construction
- une étude de faisabilité et un premier chiffrage des aménagements extérieurs utiles à l'équipement scolaire

En 2021, il a été convenu par la ville de Bouc Bel Air de reprendre les études hydrauliques pour intégrer les projets de promoteurs pour du logement et le projet du futur gymnase de la ville.

Compte tenu du fait que la ville de Bouc Bel Air est identifiée comme le maitre d'ouvrage pour la réalisation des équipements VRD, la ville a fait faire l'étude hydraulique globale du secteur MONTAURY.

Le portage financier des aménagements publics en lien direct avec la construction du collège : parvis, parkings, bassin de rétention reste à la charge du SIGV.

Le SIGV a désigné en fin d'année 2023 un bureau d'étude pour déposer une demande réactualisée du dossier d'agrément pour le terrain du futur collège auprès du Département en fonction des nouveaux éléments remis par la ville. La secrétaire générale du SIGV chargé du suivi du dossier est restée en attente du retour de la ville de BBA pour notifier au bureau d'étude le démarrage de sa mission.



Syndicat intercommunal du grand vallat  
4 rue du bouleau 13109 Simiane-  
Collongue  
[www.sigv.fr](http://www.sigv.fr)